

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Пскове**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ И ПОДГОТОВКЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

для студентов направления
38.03.02 «Менеджмент»
для всех профилей
для всех форм обучения

**ПСКОВ
2016**

Одобрены на заседании кафедры менеджмента,

протокол № 2 от 21.09.2015

обновлены 16.03.2016

обновление - протокол № 3 30.09.2016

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ И ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» для всех профилей и форм обучения

Методические указания предназначены для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент» всех форм обучения с целью оказания методической помощи в процессе прохождения производственной преддипломной практики и в дальнейшем успешной подготовки в рамках государственной итоговой аттестации.

Составители:

канд.экон.наук, доц. каф. менеджмента Круг Э.А.,
канд.экон.наук, доц. каф. менеджмента Костина Н.В.

Рецензент:

канд.экон.наук., доцент, зав.каф. менеджмента Васильева М.В.

ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Пскове

Содержание

Введение	5
Раздел 1. Методические указания по преддипломной практике.....	10
1.1. Общие положения	10
1.2. Программа и содержание преддипломной практики для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент».....	12
1.3. Форма защиты отчета по преддипломной практике.....	18
1.4.Методическая связь преддипломной практики с выпускной квалификационной работой	19
Раздел 2.Методические указания по выпускной квалификационной работе	21
2.1.Порядок написания и защиты.....	21
2.2.Организация научного руководства	21
2.3. Требования к выпускной квалификационной работе	22
2.4. Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы. Выбор темы	23
2.5.Подготовка плана работы и подбор источников.....	23
2.6. Методология исследования выпускной квалификационной работы ...	25
2.7. Подбор и изучение литературы, интернет–источников и практических материалов.....	33
2.8. Требования к составу и структуре выпускной квалификационной работы.....	34
2.9. Завершение работы и представление ее на кафедру	44
2.10. Организация предзащиты на выпускающей кафедре	45
2.11. Разработка тезисов доклада для защиты	45
2.12. Защита работы.....	46
2.13. Критерии оценивания работы.....	47

Раздел 3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы (отчета по преддипломной практике)	49
Приложения.....	52
Приложение 1.1. Примерные темы выпускных квалификационных работ	52
Для всех профилей:.....	52
Приложение 1.2. Образец титульного листа отчета по практике	61
Приложение 1.3. Форма дневника практики	62
Приложение 1.4. Характеристика студента-практиканта, личный листок, индивидуальное задание	63
Приложение 1.5. Примерные планы выпускных квалификационных работ	70
Приложение 2.1. Вопросы к государственному экзамену	73
Приложение 2.2. Бланк заявления на тему ВКР	85
Приложение 2.3. Бланк задания ВКР	86
Приложение 2.4. Шаблон графика выполнения ВКР	87
Приложение 2.5. Шаблон отзыва	88
Приложение 2.6. Образец титульного листа выпускной квалификационной работы.....	89
Приложение 2.7. Шаблон рецензии	90
Приложение 2.8. Заявление о проверке ВКР в системе «Антиплагиат»	91
Приложение 2.9. Пример аннотации	92
Приложение 2.10. Идентификаторы.....	93
Приложение 2.11. Примеры оформления рисунков и таблиц в тексте	94
.Приложение 2.12. Наиболее часто допускаемые студентами ошибки при подготовке ВКР.....	104

Введение

Целью реализации компетентностного подхода в рамках подготовки бакалавров по направлению 38.03.02. «Менеджмент» является формирование системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для управления современной организацией на разных уровнях социально-экономической системы.

Федеральный государственный образовательный стандарт направления 38.03.02 «Менеджмент» определяет, что бакалавр по данному направлению подготовки должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

1) организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

2) информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

3) предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

В рамках основной образовательной программы Менеджмент, реализуемой с СПб ГЭУ учитывается избранный профиль и специализация выпускника. В частности, у выпускника бакалавра по **профилю «Управление малым бизнесом» (специализации «Управление малым бизнесом на предприятиях массового питания и торговли»)** в ходе изучения дисциплин профиля должен сформироваться комплекс знаний об организации предпринимательской деятельности, практических методах и приемах работы по созданию и организации деятельности малого предприятия, о принципах и методах ведения предпринимательской деятельности с целью выработки управленческих решений и повышения эффективности деятельности малого предприятия общественного питания и торговли. Студенты данного профиля должны также овладеть знаниями теории и практики анализа финансово-хозяйственной деятельности малого предприятия, позволяющих оценивать экономические явления и процессы, методами прогнозного и стратегического анализа деятельности малого предприятия, методами и видами планирования на предприятии с целью обоснования стратегии его развития и выбора наиболее эффективных способов её достижения, знаниями в области исследования товарных рынков, выбора товаров и формирования ассортимента (товарной политики), заключения договоров купли-продажи, организации сервисного обслуживания, овладения важнейшими теоретико-методологическими основами инновационного менеджмента, методами управления инновационной деятельностью на малых предприятиях общественного питания и торговли.

Выпускники-бакалавры по **профилю «Управление проектом» специализации «Управление проектами в таможенном и страховом менеджменте»** в ходе изучения дисциплин профиля должны сформировать комплекс компетенций, позволяющих организовать проектную деятельность в сфере таможенных (околотаможенных, приграничных) услуг и в сфере страхового бизнеса. Основная цель образовательной программы - подготовка к самостоятельной деятельности в качестве специалиста предприятия, способного осуществлять процесс таможенного регулирования и страхования товаров и транспортных средств. Этому способствует формирование комплекса знаний в части организации исполнения таможенных формальностей в Таможенном союзе в рамках ЕврАзЭС и страхования. Профиль «Управление проектами» в целом определяет возможности менеджера активно действовать на динамично изменяющемся современном рынке таможенных и страховых услуг. Система знаний, умений и навыков менеджеров в рамках данного профиля должна быть представлена в выпускной квалификационной работе в виде оригинального (творческого) проекта, в свою очередь, обеспечивающего выход базовой

организации на новый уровень развития через применение методов финансового, маркетингового, кадрового проектирования.

Профиль «Производственный менеджмент» предусматривает накопление знаний и навыков в проведении анализа информации в области управления сектором городского хозяйства, реализации мероприятий, учитывающих инновационный потенциал предприятия, оптимальное нормирование труда, резервы роста производительности труда работников, предприятий городского хозяйства. Выпускник должен уметь построить систему взаимосвязи между производственными и другими функциональными стратегиями предприятий с целью подготовки сбалансированных управленческих решений, быть ориентированным на формирование адекватной стратегии управления ресурсами предприятий городского хозяйства. Данный профиль и специализация **«Городское хозяйство»** в выпускной квалификационной работе представлен проектированием производственной системы в условиях формирующегося, нацеленного на рост конкурентоспособности, сектора предприятий городского хозяйства.

Согласно учебному плану ООП «Менеджмент», реализуемой по данному направлению, в блок «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка и сдача государственного экзамена, защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 «Менеджмент» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования указанного направления.

Для подготовки студентов – выпускников к государственной итоговой аттестации в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования направления 38.03.02 «Менеджмент» предусмотрена производственная преддипломная практика¹. Производственная преддипломная практика является одним из важнейших элементов учебного процесса бакалавров.

Государственный экзамен проводится в виде междисциплинарного экзамена. Целью государственного междисциплинарного экзамена является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и основной образовательной программы высшего образования по направлению «Менеджмент».

¹ Для профиля «Производственный менеджмент» практика «Научно-исследовательская работа» - 7 семестр для очной формы обучения служит основой для написания ВКР в 8 семестре. Кроме того, используются результаты практик «Учебная» (1 и 2 курс) и «Производственная» (2 и 3 курс)

Программа государственного междисциплинарного экзамена бакалавров по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» разработана на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и реализуемого учебного плана. Государственный междисциплинарный экзамен бакалавров – студентов, завершающих обучение по программам высшего образования, является обязательным. К сдаче государственного междисциплинарного экзамена допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» в соответствии с учебным планом, разработанным в Санкт-Петербургском государственном экономическом университете, и требованиями государственного образовательного стандарта высшего образования.

Выпускная квалификационная работа является одной из форм самостоятельной работы, которую студенты направления 38.03.02. «Менеджмент» выполняют на завершающем этапе процесса обучения. Она служит основной задаче высшей школы – подготовке специалистов, владеющих глубокими знаниями в области теории и практики менеджмента, способных квалифицированно проводить исследования и управленческий анализ, разрабатывать стратегии и организовывать выполнение определенных мероприятий, которые позволят российским компаниям быстро и эффективно адаптироваться к современным рыночным условиям.

Выполнение выпускной работы предполагает самостоятельную работу студента с учебной, научной литературой и другими информационными источниками по изучаемой проблеме, изложение теоретического материала по выбранной теме исследования. Обязательным условием, подтверждающим квалификацию бакалавра менеджмента, является проведение качественного анализа рыночной ситуации, практической деятельности конкретной организации и разработка рекомендаций по её совершенствованию. Всё вышесказанное определяет следующие задачи, решаемые в процессе написания выпускной квалификационной работы: анализ и обобщение зарубежной и отечественной теории и практики управленческой деятельности; разработка организационно-методических рекомендаций и проведение необходимых исследований по изучаемой теме; разработка стратегий и программ развития предприятия; обоснование мероприятий по совершенствованию организации, планирования и контроля деятельности компании.

Данные методические указания призваны помочь студентам в процессе прохождения преддипломной практики и написании отчета, выбора темы выпускной квалификационной работы. Предлагаемая тематика выпускных квалификационных работ может быть дополнена темами, которые вызывают научный интерес у студента или являются актуальными для компаний, на базе которых выполняется выпускная работа. В настоящий сборник включены

вопросы для подготовки к государственному экзамену, а также формы документов, требующихся для оформления отчета по практике и выпускной квалификационной работы.

Раздел 1. Методические указания по производственной преддипломной практике

1.1. Общие положения

Общая цель производственной преддипломной практики – усиление связи теоретической подготовки студентов-бакалавров с практической деятельностью предприятий; формирование необходимых для будущей деятельности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций; приобретение необходимых умений и навыков работы в управлении процессами.

Задачами производственной преддипломной практики являются:

- закрепление теоретических знаний по менеджменту, маркетингу, управлению персоналом, организационному поведению, анализу финансово-хозяйственной деятельности, экономике предприятия;
- формирование необходимых для будущей деятельности общекультурных и профессиональных компетенций;
- приобретение навыков в сборе необходимой информации при проведении маркетинговых исследований, анализа деятельности предприятия, разработки рекламных кампаний;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах при решении производственно-экономических вопросов, планировании кадровой работы, изучение технологий управления персоналом и его развитием;
- закрепление навыков работы с отчётами, планами, первичными учётными документами, формами бухгалтерской и статистической отчётности, налоговыми декларациями;
- проведение анализа хозяйственной деятельности с помощью современных методов и приёмов;
- овладение методикой формирования ценовой и налоговой политики на предприятии;
- приобретение практических навыков по составлению планов развития предприятия;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной, в том числе маркетингово-управленческой, деятельностью предприятий и учреждений (баз практики);
- изучение разных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, технической, технологической, экономической.

Во время производственной преддипломной практики бакалавр

осуществляет подбор необходимой исходной информации как для написания отчёта по практике, так и для подготовки выпускной работы.

Местом работы практиканта является кадровый, плановый, производственный, экономический, торговый, маркетинговый и другие отделы и службы, имеющие необходимую информацию предприятий сферы сервиса (соответствующие направлению, профилю и специализации практиканта).

Студент при прохождении данной практики обязан:

- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики, и индивидуальные задания, выданные руководителями;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка работы по месту прохождения практики;
- изучить и строго соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии и другие условия работы на объекте;
- нести ответственность за выполнение работы и её результаты;
- своевременно предоставить руководителю практики письменный отчёт о выполнении практики и защитить его;
- подготовить сообщение по итогам практики и, по возможности, выступить на студенческой научной конференции.

В период прохождения практики бакалавр дублирует работу менеджера в течение времени, отведённого для этой цели руководителем практики от предприятия.

В обязанности руководителя практики от ВУЗа входит:

- выдача направления на практику;
- организация консультаций по вопросам прохождения практики;
- руководство и контроль за ходом прохождения практики;
- проверка результатов самостоятельной работы практикантов;
- рецензирование отчёта по практике;
- представление руководителями практики заведующему кафедрой письменного отчёта о результатах выполнения студентами программы практики и защиты.

Руководитель практики от предприятия знакомит практиканта с организационно-правовой структурой предприятия, его уставом, функциями и выполняемыми задачами; закрепляет за студентом время работы в том или ином отделе с документацией; объясняет студенту, как пользоваться документацией для того, чтобы практикант мог самостоятельно найти необходимые данные, осуществляет контроль за прохождением практики, ведением им дневника и подготовкой отчёта по практике.

Продолжительность производственной преддипломной практики по очной и заочной форме обучения составляет 2 недели. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с рабочим учебным планом и годовым календарным графиком учебного процесса.

Оценка по производственной преддипломной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости бакалавров.

Перед началом практики (или в течение 1 недели) студент определяет с руководителем (от кафедры менеджмента) **тему ВКР (приложение 1.1.)**.

Студенты, проявившие в течение обучения склонности к научно-исследовательской работе, по рекомендации кафедры могут быть направлены для прохождения преддипломной практики на кафедру и привлекаться для выполнения научно-исследовательской и научно-методической работы кафедры. В их отчете должны быть представлены конкретные результаты в данных областях (части раздела, научно-исследовательских, учебно-методических или научно-методических разработок).

1.2. Программа и содержание производственной преддипломной практики для студентов направления 38.03.02 «Менеджмент»²

Практика является важнейшей частью подготовки бакалавров и проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях в соответствующих профилю студента секторах бизнеса:

- 1) в секторе малого бизнеса различных форм собственности - профиль «Управление малым бизнесом» специализация: Управление малым бизнесом на предприятиях массового питания и торговли;
- 2) в секторе таможенного или страхового сервиса – профиль «Управление проектом» специализация «Управление проектами в таможенном и страховом менеджменте».

Практика реализуется согласно учебному плану и графику в течение 2 недель (10 рабочих дней).

Целью производственной преддипломной практики является сбор, обобщения и анализ материалов необходимых для написания выпускной квалификационной работы, а также приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по направлению «Менеджмент» конкретного профиля и специализации. Распределение времени при прохождении практики на базовом предприятии в днях приведено в таблице 1.

Таблица 1.

Тематический план прохождения практики

№ п/п	Наименование темы	Кол-во раб. дней
1	2	3
1.	Подготовительный этап: Получение задания на практику,	0,5

² Для всех профилей и форм обучения, кроме профиля «Производственный менеджмент»

	оформление на работу, инструктаж по технике безопасности	
2.	Основной этап: Знакомство с организацией, его организационной структурой и уставом, задачами и функциями различных служб, согласование с руководителями практики конкретных рабочих мест.	0,5
3.	Работа на предприятии в качестве практиканта, включая знакомство с рабочим местом, должностными инструкциями, документами, оргтехникой или программами (рабочими инструментами). <u>Выбор и согласование темы ВКР с руководителем преддипломной практики от подразделения и научным руководителем (в течение первой недели практики). Получение индивидуального задания в соответствии с темой ВКР.</u>	4-5
4.	Обобщение и анализ информации, собранной для выполнения ВКР, формирование рекомендаций по совершенствованию деятельности администрации, подразделения базы преддипломной практики.	2-3
5.	Оформление и защита отчета по преддипломной практике.	3
	всего	10-12

В результате прохождения практики студент должен предоставить к защите отчет, состоящий из трех основных разделов, а также **документы**: договор о прохождении практики, дневник практики (приложение 1.3), характеристику студента **с оценкой руководителя практики от предприятия** и личный листок (приложение 1.4). В таблице 2 представлена типовая структура отчета о практике и рекомендуемое соотношение объемов обязательных к выполнению разделов.

Таблица 2.

Содержание и структурное соотношение основных разделов отчета

п/п	Типовая структура отчета о преддипломной практике	Рекомендуемый объем, кол-во стр.
	2.	3.
1.	Титульный лист (приложение 1.2.)	1
2.	Договор о прохождении практики, дневник практики, характеристика, личный листок	x
3.	Индивидуальное задание (приложение 1.4.)	1
4.	Содержание отчета	1
5.	Введение Раздел 1. Характеристика условий функционирования предприятий,	1 7

	осуществляющих деятельность в области малого бизнеса (таможенного /страхового бизнеса)	
5.1.	Общая характеристика рынка, на котором действует базовое предприятие (организация)	2
5.2.	Характеристика нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность в секторе рынка базового предприятия (организации)	1
5.3.	Характеристика применяемых информационных технологий в изучаемом секторе рынка	0,5
5.4.	Основные направления кадровой политики предприятий (организаций) изучаемого сектора рынка	1,5
5.5.	PEST-анализ сектора рынка базового предприятия	2
6.	Раздел 2. Характеристика базового предприятия (организации)	15
6.1.	Общая характеристика предприятия (организации)	2
6.2.	Анализ производства и реализации услуг.	3
6.3.	Анализ маркетинговой политики предприятия (организации). Оценка конкурентоспособности услуг	3
6.4.	Анализ организационной структуры управления предприятием (организацией).	2
6.5.	Анализ кадрового состава.	3
6.6.	Анализ результатов деятельности предприятия (организации).	1
6.7.	SWOT-анализ. Выводы по анализу деятельности предприятия (организации)	2
7.	Раздел 3. Анализ деятельности организации в области, определенной темой выпускной квалификационной работы.	5
7.1.	Анализ показателей деятельности предприятия организации в области, определенной темой ВКР	3
7.2.	Выводы по анализу деятельности организации в области, определенной темой ВКР	2
8.	Заключение	2
9.	Список литературы	1
10.	Приложения	X
	Всего	32

Отклонения от рекомендуемого объема могут составлять не более 10 %.

Приложения могут занимать не более 20 листов. В приложении **обязательно должны быть приложены документы**, на основании которых студентом выполняется экономический анализ.

Содержание разделов отчета

Раздел 1. Характеристика условий функционирования предприятий, осуществляющих деятельность в конкретной сфере бизнеса

В данном разделе должен быть представлен статистический анализ развития регионального рынка бизнеса (по исследуемой сфере). Характеристика нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность в секторе рынка базового предприятия (организации) должна быть представлена в актуальной форме, не допускается описание недействующих правовых актов в настоящем времени.

Характеристика применяемых информационных технологий в изучаемом секторе рынка должна включать перечень программного обеспечения, сведений о разработчиках программы, описание основных возможностей программы.

Основные направления кадровой политики предприятий (организаций) изучаемого сектора рынка следует представить в виде описания особенностей привлечения специалистов; методов отбора и подбора кадров; способов адаптации персонала, рекомендуется дать характеристику механизмов применения инновационных технологий в обучении и повышении квалификации персонала и т.д.

По результатам раздела 1 рекомендуется выполнить PEST-анализ, с обоснованием каждой позиции и выводами.

Раздел 2. Характеристика базового предприятия (организации), осуществляющего деятельность в конкретной сфере бизнеса

В разделе 2 изучается практика и специфика функционирования современных предприятий, осуществляющих деятельность **в сфере малого бизнеса (питание, торговля), в сфере околотаможенного, страхового сервиса**. Требуется представить следующие разделы.

Общая характеристика предприятия (организации)

В данном параграфе целесообразно отразить:

- название,
- основные и дополнительные виды деятельности предприятия (организации),
- организационно-правовую форму предприятия (организации),
- месторасположение предприятия и его влияние на ведение хозяйственной деятельности.

Анализ производства и реализации услуг

В данном параграфе обязательным является анализ показателей динамики объема реализации услуг за 2-3 года деятельности предприятия (организации). Анализ производства и реализации услуг осуществляется на основании материалов годовых и месячных бухгалтерских отчетов, оперативного и статистического учета, отчетов цехов и других звеньев предприятия. При этом рекомендуется учитывать также результаты личных исследований и наблюдений.

Анализ маркетинговой политики организации. Оценка конкурентоспособности услуг

В данном параграфе рекомендуется представить результаты анализа товарной, ценовой, рекламной политики предприятия в сравнении с конкурентным окружением. Требуется построить карту конкурентов. Описать направления политики развития бренда компании (имиджа // репутации компании).

В данном параграфе также рекомендуется провести анализ уровня конкурентоспособности услуг. Для оценки можно использовать экспертную оценку показателей: уровень технологии обслуживания, показатели ассортимента услуг, уровня и качества услуг; удобства размещения; репутации и степени доверия клиентов и т.п.

Анализ организационной структуры управления предприятием (организацией)

В этом пункте описывается схема «Организационная структура управления предприятием» и проводится ее анализ – тип структуры, ее недостатки (как внутренне присущие определенному типу организационных структур (линейная, функциональная и т.п.)), так и недостатки данной структуры на анализируемом предприятии.

При анализе организационной структуры управления предприятием следует учитывать следующее:

- нет ли дублирования функций (одна и та же функция управления закреплена за несколькими службами или сотрудниками);
- нет ли функций управления, не закрепленных ни за одной из служб (сотрудником);
- нет ли двойного подчинения каких-либо сотрудников.

Также в этом пункте приводятся результаты анализа закрепления функций управления за сотрудниками предприятия.

Анализ кадрового состава

Для реализации задач параграфа требуется изучить содержание нормативных и методических документов, регулирующих кадровую работу, квалификационные

характеристики специалистов; ознакомиться с условиями деятельности специалистов.

В данном параграфе обязательным является анализ персонала предприятия (организации) по направлениям:

- численность, профессиональный и должностной состав;
- должностные обязанности;
- организационно-техническое оснащение, организация рабочего места, распорядок дня, интенсивность работы, ее психологическая напряженность

Анализ результатов деятельности предприятия (организации).

В данном параграфе рекомендуется произвести анализ себестоимости производства и реализации услуг, анализ финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия (организации): прибыли и рентабельности.

SWOT-анализ. Выводы по анализу деятельности предприятия (организации)

Раздел 2 должен заканчиваться результатами SWOT-анализа и выводами, в которых сформулированы основные проблемы и возможные направления развития деятельности предприятия (организации).

Раздел 3. Анализ деятельности организации в области, определенной темой выпускной квалификационной работы

Раздел является результатом выполнения индивидуального задания.

Данный раздел состоит из 2 параграфов:

Анализ показателей деятельности предприятия организации в области, определенной темой ВКР

Выводы по анализу деятельности организации в области, определенной темой ВКР.

Содержание данного раздела определяется дипломником самостоятельно, но согласовывается с руководителем ВКР.

Заключение

В заключении необходимо оценить положительные и негативные стороны деятельности базового предприятия; дать предложения по совершенствованию его деятельности. Построить дерево «проблем» и дерево «целей» для оптимизации деятельности исследуемого предприятия. Сформулировать основные мероприятия, которые помогут оптимизировать деятельность базового объекта.

1.3. Форма защиты отчета по производственной преддипломной практике

Для направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом» специализация «Управление малым бизнесом на предприятиях массового питания и торговли»

Защита отчета может проводиться в формах:

- мастер-класс;
- представление материала в виде презентации.

Защита отчета в форме мастер-класса предполагает представление процесса обслуживания клиентов с анализом ситуационных проблемных задач, раскрывающие тему ВКР, на основании данных организации:

Таблица 3.

Формы защиты результатов практики

В сфере торговли	В сфере общественного питания
<ul style="list-style-type: none">- выкладка и представление товара;- разработка рекламных материалов	<ul style="list-style-type: none">- сервировка стола;- разработка меню;- подача блюд и напитков с использованием различных форм обслуживания
<ul style="list-style-type: none">- решение конфликтных ситуаций;- решение прочих заданий в зависимости от темы ВКР.	

При выборе формы защиты отчета мастер-класс, студенты делятся на микрогруппы.

Защита отчета путем представления материала в виде электронной презентации проводится в форме индивидуального выступления и развернутого ответа на вопросы комиссии.

Для направления 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление проектом» специализация «Управление проектами в таможенном и страховом менеджменте»

Защита отчета может проводиться в формах:

- мастер-класс;
- представление материала в виде презентации.

Защита отчета в форме мастер-класса предполагает представление процесса обслуживания клиентов с анализом ситуационных проблемных задач, раскрывающие тему ВКР, на основании данных организации:

- представление страховых продуктов/таможенных услуг;
- разработка рекламных материалов;
- решение конфликтных ситуаций;

- решение прочих заданий в зависимости от темы ВКР.

Защита отчета путем представления материала в виде электронной презентации проводится в форме индивидуального выступления и развернутого ответа на вопросы комиссии.

При защите отчета по преддипломной практике дипломник должен продемонстрировать умение проводить анализ деятельности организации на основе использования современных научных методик и рациональных технических приемов.

Работа в обязательном порядке подписывается **студентом на последней странице (перед Списком литературы), там же проставляется дата.**

Как уже указывалось, кроме отчета, в обязательном порядке, студенты представляют дневник практики и характеристику с места прохождения практики **с оценкой руководителя практики от предприятия.**

Студент защищает отчет перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой.

В результате защиты отчета по практике комиссия принимает решения о выставлении оценки в виде дифференцированного зачета.

1.4.Методическая связь производственной преддипломной практики с выпускной квалификационной работой

В соответствии с Учебным планом последний семестр подготовки бакалавра отводится на прохождение производственной преддипломной практики, написание ВКР и ее защиту на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Таким образом, при подготовке отчета по производственной преддипломной практике следует, прежде всего, ориентироваться на возможность последующего проведения завершающей аналитической обработки первичного информационно-статистического материала и нормативно-технической документации в целях подготовки ВКР.

Тема ВКР студента должна соответствовать направлению деятельности организации, в которой студент собирается проходить преддипломную практику.

Выводы и рекомендации, содержащиеся в работе, должны давать возможность использования материалов на практике, что может быть подтверждено соответствующим заключением руководителем преддипломной практики от организаций, осуществляющих деятельность в области сервиса.

Для успешного выполнения перехода от прохождения преддипломной практики к написанию окончательного варианта выпускной квалификационной работы необходимо активное и непосредственное участие студентов в работе

предприятий, в ходе которой проводится самостоятельный анализ их организационно-экономической и административно-управленческой деятельности, собирается, обрабатывается и обобщается первичный материал, необходимый для подготовки дипломной работы.

Следует еще раз подчеркнуть, что перед выходом на производственную преддипломную практику студент должен определиться с темой ВКР, согласовать структуру ее основных разделов с руководителем работы, представить данные о теме ВКР на кафедру.

Кроме того, целесообразно предварительно согласовать с организацией вопрос о прохождении производственной преддипломной практики, заблаговременно оформить договор и заранее продумать подробный перечень вопросов, подлежащих изучению в период прохождения преддипломной практики, и согласовать его с руководителем практики. Так же необходимо иметь общее представление (концепцию) по исследуемой проблематике и заранее ознакомиться с методикой проведения анализа информации по выбранной теме.

В процессе прохождения производственной преддипломной практики происходит уточнение представления студента по выбранной теме ВКР, строится ее развернутый план, вносятся коррективы в ее содержательную часть (приложение 1.5.).

По окончанию практики студент-практикант составляет отчет и вместе с дневником и характеристикой сдает его руководителю практики от вуза. В отчете должны содержаться сведения о проделанной работе в соответствии с программой практики.

Не следует включать в отчет общие теоретические и другие материалы описательного характера и заимствованные из учебников и методических пособий.

Раздел 2. Методические указания по выпускной квалификационной работе

2.1. Порядок написания и защиты

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы включает следующие этапы:

- 1) выбор темы и составление плана ВКР (приложение 1.5.);
- 2) подбор литературных источников, анализ периодических изданий, практических материалов;
- 3) изучение требований к оформлению работы;
- 4) проведение исследовательской (аналитической) части выпускной квалификационной работы;
- 5) консультации с научным руководителем, специалистами-практиками. Составление окончательного плана работы;
- 6) написание и оформление выпускной квалификационной работы;
- 7) прохождение предзащиты;
- 8) получение отзыва и рецензии на работу;
- 9) подготовка наглядного материала;
- 10) разработка тезисов доклада для защиты;
- 11) защита выпускной квалификационной работы.

2.2. Организация научного руководства

Непосредственное руководство выпускной квалификационной работой студента осуществляет научный руководитель.

Научными руководителями могут быть преподаватели вуза, высококвалифицированные специалисты других организаций или учреждений (в первую очередь, с места прохождения студентом производственной преддипломной практики).

В задачи руководителя входит следующее:

1. Методическая помощь студенту в выборе и формулировке темы выпускной квалификационной работы (приложение 1.1 (темы ВКР), заявление о выборе темы представлено в приложении 2.2.);
2. Подготовка **задания** для студента в рамках выбранной темы проекта (приложение 2.3);
3. Консультативная помощь в разработке **плана** выполнения работы (приложение 1.5.) и определении возможных методических приемов по проведению сбора данных, их анализу и проектированию решения управленческой проблемы;
4. Систематический контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с определенным на первом этапе **графиком** исследований и проектирования (приложение 2.4.);
5. Организация и проведение предзащиты выпускной квалификационной работы с целью выявления готовности студента к защите;

б. Определение качества выпускной квалификационной работы в форме **отзыва** (с оценкой) научного руководителя (приложение 2.5.) в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Студент-дипломник не менее двух раз в месяц отчитывается перед руководителем о ходе выполнении заданий по исследованию и проектированию.

Кроме того, руководитель рекомендует дипломнику необходимые для анализа теоретические источники информации (в том числе учебную и научную литературу, статистические данные и пр.); проводит установленные графиком консультации, поддерживает связь с предприятием (или организацией), по материалам которого студент пишет выпускную квалификационную работу; читает и корректирует по мере готовности отдельные главы работы, оценивает содержание выполненной работы, как по частям, так и в целом, информирует кафедру в случае несоблюдения студентом установленного графика; даёт отзыв на представление работы к защите.

2.3. Требования к выпускной квалификационной работе

К выпускной квалификационной работе менеджера предъявляются следующие основные требования:

- аргументация актуальности темы, ее теоретической и практической значимости для развития исследуемого объекта и аналогичных объектов в условиях современного рынка;
- полнота раскрытия темы;
- достоверность используемых данных;
- актуальность и логичность применения различных методов, включая экономико-математические методы и информационные технологии;
- самостоятельность и комплексность в организации исследования и проектирования решения конкретной проблемы;
- самостоятельность в процессе систематизации теоретических, методологических и иных концепций, предлагаемых учеными и практическими специалистами в рамках избранной темы;
- предложение конкретного проекта решений с аргументированным обоснованием выводов, представляющих научный и практический интерес с обязательным использованием данных о деятельности объекта исследования;
- применение при решении проблемы действующих законодательных актов РФ, учет международных и межправительственных решений и согласований, действующих локальных нормативных актов, положений, инструкций, стандартов и др.;
- ясное, логическое и грамотное изложение результатов исследования, грамотное оформление работы в целом.

Вместе с тем перечисленные требования к выпускной работе не исключают творческий подход к решению проблемы объекта исследования.

Оригинальность проекта является одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

2.4. Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы. Выбор темы

Подготовка выпускной квалификационной работы должна вестись с начала лекционных курсов при обсуждении проблем и вопросов на семинарских и практических занятиях, при подготовке докладов и выступлений на научных студенческих конференциях, рефератов, курсовых работ и контрольных заданий, на индивидуальных консультациях с преподавателем.

В выборе темы, освоении методов проведения научных исследований большую помощь студенту оказывают руководитель выпускной квалификационной работы, а также преподаватели, ведущие лекционные и практические занятия.

При выборе темы студент должен исходить из перечня разработанных и предложенных тем, но учитывать конкретные условия и проблемы на объекте (предприятие, фирма, организация), по материалам которого пишется работа.

О выбранной теме ставится в известность заведующий кафедрой: подается заявление с просьбой утвердить тему и назначить руководителя выпускной квалификационной работы (бланк заявления представлен в приложении 2.2.)

Издается приказ директора филиала СПб ГЭУ о закреплении за студентами тем выпускных квалификационных работ и научных руководителей.

Примечания:

1. Студент может предложить свою тему выпускной квалификационной работы с необходимым обоснованием ее разработки.
2. В процессе выбора темы по согласованию с научным руководителем возможна ее корректировка.
3. **Не разрешается** выполнять выпускную квалификационную работу на одну и ту же тему по материалам одной и той же организации двум и более студентам.

2.5. Подготовка плана работы и подбор источников

План выпускной квалификационной работы разрабатывается студентом при участии научного руководителя (пример в приложении 1.5.) на организационном этапе подготовки ВКР.

План должен отражать основную идею выпускной работы. Количество глав и параграфов строго не регламентируется, но зависит от требования к

содержанию и объему работы в целом. Общий объем работы должен составлять **не менее 60 и не более 80** машинописных страниц (без учета списка литературы и приложений).

При составлении плана следует учесть общую тематику работы.

Примерная структура плана может быть представлена следующим образом:

Введение

Глава 1. Теоретическая (теоретико-методологическая)

1.1.

1.2.

1.3.

Глава 2. Практическая (аналитическая)

2.1.

2.2.

2.3.

Глава 3. Проектная (рекомендательная)

3.1.

3.2.

3.3.

Заключение

При составлении плана следует определить:

- 1) цель и задачи работы,
- 2) согласно намеченным целям дать наименование каждой главы (отражающее содержание главы);
- 3) продумать структуру каждой главы, определить в виде параграфов последовательность вопросов, которые будут изложены в конкретной главе.

Первоначальный вариант плана работы должен быть составлен после утверждения темы.

Рабочий план, принятый к исполнению, скорее всего, будет корректироваться из-за получения дипломником детальных сведений о развитии исследуемого объекта, также могут появиться новые данные, представляющие теоретический и практический интерес. Все изменения в плане работы должны согласовываться с научным руководителем.

Окончательный вариант плана работы утверждается научным руководителем и представляет собой содержание ВКР, рекомендуемого к защите.

Подбор источников данных (учебной и научной литературы, статистических обзоров и пр.) следует начинать сразу же после выбора темы.

При подборе литературы следует обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам, имеющимся в библиотеках

региона, вуза, а также следует использовать современные электронные библиотечные системы (например, ZNANIUM (<http://znanium.com>)).

При изучении теоретических источников рекомендуется:

- начинать с исследования теоретических аспектов темы, желательно рассматривать не только учебную, но и монографическую литературу, а также журнальные статьи и различные нормативные материалы (нормативные источники – **только действующие редакции!**);
- проводить систематизацию собираемой информации в соответствии с планом (параграфами) работы;
- не следует осваивать всю информацию, изложенную в источнике, а отбирать только ту, которая имеет непосредственное отношение к разделам работы;
- сразу правильно оформлять ссылки на собираемые материалы;
- при отборе фактов из источников нужно подходить к ним с критической позиции;
- не злоупотреблять цитированием источников (**уникальность текста работы должна составлять не менее 80%**).

При подборе фактического (статистического) материала рекомендуется:

- использовать данные о деятельности базового объекта за период 2-3 предшествующих года (представить копии документов в приложении к работе);
- изучить имеющие отношение к теме работы различные инструктивные и нормативные документы, регламентирующие деятельность объекта, (представить копии документов в приложении к работе);
- определить достоверность и достаточность материалов для подготовки и защиты результатов выпускной квалификационной работы.

Для ВКР рекомендовано использовать не менее 100 источников информации, из них не менее 15% - нормативные источники.

2.6. Методология исследования выпускной квалификационной работы

Методология – это логическая организация деятельности человека, состоящая в определении цели и предмета исследования, подходов и ориентиров в его проведении, выборе средств и методов, определяющих наилучший результат.

При написании выпускной квалификационной работы выбранная методология играет решающую роль, определяющую качество исследования проблемы и рекомендации по ее решению. Во введении автор коротко ее излагает, то есть описывает объект, предмет исследования, проблему, цель, задачи, информационную базу, методы исследования. В аналитической главе

рекомендуется кратко описать (2-3 страницы машинописного текста) методы и инструменты исследования, выборку исследования и ожидаемые результаты.

Далее дадим характеристику понятия Методология исследования в целях подготовки выпускной квалификационной работы.

Методология любого исследования начинается с выбора, постановки и формулирования его цели, определения объекта и предмета исследования.

Объектом исследования является организация или система управления, а проблемы, возникающие в этой системе, являются **предметом исследования**.

Проблема – это противоречие, требующее разрешения, которое обеспечивает развитие управления исследуемым объектом. Решается проблема набором задач. В отличие от проблемы задача предполагает знание алгоритма ее решения или выбор необходимого алгоритма из известных.

В общем случае **цель исследования** заключается в поиске наиболее эффективных вариантов решения поставленной проблемы.

Целями исследования могут быть развитие теории или совершенствование практики.

Цели исследования конкретизируются и развиваются в задачах исследования:

Первая задача, как правило, связана с выявлением, уточнением, углублением, методологическим обоснованием сущности, природы, структуры изучаемого объекта.

Вторая – с анализом реального состояния предмета исследования, динамики, внутренних противоречий развития.

Третья – со способностями преобразования, моделирования, опытно-экспериментальной проверки.

Четвертая – с выявлением путей и средств повышения эффективности, совершенствования исследуемого явления, процесса, т.е. с практическими аспектами работы, с проблемой управления исследуемого объекта.

Следующей составляющей в содержании методологии исследования являются подходы.

Подход – это ракурс исследования, т.е. исходная позиция, отправная точка, с которой исследование начинается и которая определяет его направленность относительно цели.

Подход может быть аспектным, системным и концептуальным.

Аспектный подход представляет собой выбор одной грани проблемы по принципу актуальности или по принципу учета ресурсов, выделенных на исследование. Так, например, проблема развития персонала может иметь экономический аспект, социально-психологический, образовательный и т. д.

Системный подход отражает более высокий уровень методологии исследования. Он требует максимально возможного учета всех аспектов проблемы в их взаимосвязи и целостности, выделения главного и

существенного, определения характера связей между аспектами, свойствами и характеристиками.

Концептуальный подход предполагает предварительную разработку концепции исследования, т. е. комплекса ключевых положений, определяющих общую направленность, преемственность исследования.

Подход может быть эмпирическим, прагматическим и научным. Если он в основном опирается на опыт, то это эмпирический подход, если на задачи получения ближайшего результата, то прагматический. Наиболее эффективным является, конечно, научный подход, который характеризуется научной постановкой целей исследования и использованием научного аппарата в его проведении.

Далее следует определить **информационную базу** исследования, т.е. это те источники информации, которые вы будете использовать для решения поставленной проблемы. Здесь отдельно следует указать источники теоретического и эмпирического материала. Например: Теоретической базой исследования послужили научные труды таких авторов как Мельник М.В., Ендовицкий Д.А. (указываются авторы научных трудов, которые использовались в исследовании), публикации в специализированных изданиях (указывается название), материалы конференций и т.д. Эмпирической базой исследования послужили официальные статистические данные Федеральной службы государственной статистики по России и Псковской области, финансовая (бухгалтерская) отчетность организации, данные анкетирования сотрудников и т.д.

Главную роль в методологии играют средства и методы исследования.

Рассмотрим понятие метода:

«Метод» – способ познания, подход к изучению явлений природы и общественной жизни (Толковый словарь русского языка под редакцией Т.Ф. Ефремовой).

«Метод» - способ теоретического исследования или практического осуществления чего-нибудь (С.И. Ожегов. Толковый словарь русского языка).

«Метод» - (от греч. *methodos* - путь исследования - теория, учение), способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи; совокупность приемов или операций практического или теоретического освоения (познания) действительности (Энциклопедический словарь русского языка).

Выделяют различные методы исследования. Для того чтобы выбрать какие методы исследования необходимо использовать в каждом конкретном случае нужно ответить для себя на вопросы:

- Какая информация у меня есть? Например: устав организации, финансовая отчетность организации за отчетный период, результаты анкетирования покупателей продукции организации, бухгалтерские данные о задолженности организации перед кредиторами и др.

- Что мне сделать с имеющимися данными, чтобы понять, как и почему меняются интересующие меня показатели (например: проследить динамику или провести факторный анализ, или узнать структуру)?

- Какая дополнительная информация мне еще нужна и как я могу ее получить? Например: провести опрос сотрудников организации, анкетирование покупателей и т.д.

Для ответов на последние два вопроса вы будете использовать определенные методы исследования.

Рассмотрим методы исследований подробнее.

К теоретическим методам исследования относятся абстрагирование, аксиоматический метод, анализ, синтез, метод конкретизации, идеализация, индукция, дедукция, метод моделирования.

К эмпирическим методам исследования относятся наблюдение, опросные методы, тестирование, изучение продуктов деятельности, сравнение, рейтинг.

Математические и статистические методы применяются для обработки полученных данных методами опроса и эксперимента, а также для установления количественных зависимостей между изучаемыми явлениями. Они помогают оценить результаты эксперимента, повышают надежность выводов, дают основания для теоретических обобщений. Наиболее распространенными из математических методов являются регистрация, ранжирование, шкалирование. Для проведения подсчетов имеются соответствующие формулы, применяются справочные таблицы. Результаты, обработанные с помощью этих методов, позволяют показать количественную зависимость в виде графиков, диаграмм, таблиц.

Рассмотрим более подробно статистические методы, которые включают в себя три группы методов:

1. Метод массовых наблюдений.

Статистическое наблюдение – это первая стадия всякого статистического исследования, представляющая собой научно организованный по единой программе учет фактов, характеризующих явления и процессы общественной жизни, и сбор полученных на основе этого учета массовых данных.

Статистическое наблюдение чаще всего преследует практическую цель – получение достоверной информации для выявления закономерностей развития явлений и процессов.

Однако не всякий сбор сведений является статистическим наблюдением. О статистическом наблюдении можно говорить при соблюдении следующих условий:

- обеспечивается регистрация устанавливаемых фактов в специальных учетных документах;

- изучаются статистические закономерности, т.е. такие, которые проявляются только в массовом процессе, в большом числе единиц какой-то совокупности.

Поэтому статистическое наблюдение должно быть планомерным, массовым и систематическим.

К статистическому наблюдению предъявляются следующие требования:

- 1) полноты и практической ценности статистических данных;
- 2) достоверности и точности данных;
- 3) их единообразия и сопоставимости.

В статистической практике используются *две организационные формы наблюдения* – отчетность и специальное статистическое обследование.

Отчетность – это такая организационная форма, при которой единицы наблюдения представляют сведения о своей деятельности в виде формуляров регламентированного образца.

Особенность отчетности состоит в том, что она обязательна, документально обоснована и юридически подтверждена подписью руководителя.

Примером второй формы наблюдения – *специального статистического обследования* – является проведение переписей населения.

В зависимости от задач статистического исследования и характера изучаемого явления учет фактов можно производить:

- систематически, постоянно охватывая факты по мере их возникновения – это будет текущее наблюдение (отчетность);
- регулярно, но не постоянно, а через определенные промежутки времени – это будет периодическое наблюдение (переписи населения).

С точки зрения полноты охвата фактов статистическое наблюдение может быть сплошным и несплошным. *Сплошное наблюдение* представляет собой полный учет всех единиц изучаемой совокупности. *Несплошное наблюдение* организуют как учет части единиц совокупности, на основе которой можно получить обобщающую характеристику всей совокупности. К видам несплошного наблюдения относятся: *способ основного массива, выборочные наблюдения, монографические описания*. Существуют различные способы формирования выборочной совокупности. Это, во-первых, индивидуальный отбор, включающий такие разновидности, как собственно случайный, механический, стратифицированный, и, во-вторых, серийный, или гнездовой, отбор.

При *непосредственном учете фактов* сведения получают путем личного учета единиц совокупности: пересчета, взвешивания, измерения и т.д.

Документальный способ сбора статистической информации базируется на систематических записях в первичных документах, подтверждающих тот или иной факт.

В ряде случаев для заполнения статистических формуляров прибегают к *опросу населения*, который может быть произведен *экспедиционным, анкетным* или *корреспондентским* способом.

2. Метод сводок и группировок.

Сводка представляет собой второй этап статистического исследования. Целью сводки является получение на основе сведенных материалов обобщающих статистических показателей, отражающих сущность социально-экономических явлений и определенные статистические закономерности.

Статистическая сводка осуществляется по программе, которая должна разрабатываться еще до сбора статистических данных, практически одновременно с составлением плана и программы статистического наблюдения. Программа сводки включает определение групп и подгрупп; системы показателей; видов таблиц.

Группировка – это разбиение совокупности на группы, однородные по какому-либо признаку. С точки зрения отдельных единиц совокупности группировка – это объединение отдельных единиц совокупности в группы, однородные по каким-либо признакам.

Устойчивое разграничение объектов выражается классификацией, которая основывается на самых существенных признаках (например, классификация отраслей народного хозяйства, классификация основных фондов и т.д.). Таким образом, классификация – это узаконенная, общепринятая, нормативная группировка.

Метод группировки основывается на следующих категориях – это группировочный признак, интервал группировки и число групп.

Группировочный признак – это признак, по которому происходит объединение отдельных единиц совокупности в однородные группы.

Интервал очерчивает количественные границы групп. Как правило, он представляет собой промежуток между максимальными и минимальными значениями признака в группе. Интервалы бывают:

- *равные*, когда разность между максимальным и минимальным значениями в каждом из интервалов одинакова;
- *неравные*, когда, например, ширина интервала постепенно увеличивается, а верхний интервал часто не закрывается вовсе;
- *открытые*, когда имеется только либо верхняя, либо нижняя граница;
- *закрытые*, когда имеются и нижняя, и верхняя границы.

При проведении группировки необходимо решить ряд задач:

- 1) выделение группировочного признака;
- 2) определение числа групп и величины интервалов;
- 3) при наличии нескольких группировочных признаков описание того, как они комбинируются между собой;

4) установление показателей, которыми должны характеризоваться группы, т.е. сказуемого группировки.

Статистические группировки и классификации преследуют цели выделения качественно однородных совокупностей, изучения структуры совокупности, исследования существующих зависимостей. Каждой из этих целей соответствует особый вид группировки: типологическая, структурная, аналитическая (факторная).

Типологическая группировка решает задачу выявления и характеристики социально-экономических типов (частных подсовокупностей).

Структурная дает возможность описать составные части совокупности или строение типов, а также проанализировать структурные сдвиги.

Аналитическая (факторная) группировка позволяет оценивать связи между взаимодействующими признаками.

В зависимости от числа положенных в их основание признаков различают простые и многомерные группировки.

Группировка, выполненная по одному признаку, называется *простой*.

Многомерная группировка производится по двум и более признакам. Частным случаем многомерной группировки является *комбинационная группировка*, базирующаяся на двух и более признаках, взятых во взаимосвязи, в комбинации.

3. *Метод обобщающих показателей.*

Позволяет характеризовать изучаемые явления и процессы при помощи статистических величин – абсолютных, относительных и средних. На этом этапе статистического исследования выявляются взаимосвязи и масштабы явлений, определяются закономерности их развития, даются прогнозные оценки.

Результаты статистического наблюдения регистрируются прежде всего в форме первичных **абсолютных величин**. Так, основная масса народнохозяйственных абсолютных показателей фиксируется в первичных учетных документах. Абсолютная величина отражает уровень развития явления.

В статистике все абсолютные величины являются именованными, измеряются в конкретных единицах и, в отличие от математического понятия абсолютной величины, могут быть как положительными, так и отрицательными (убытки, убыль, потери и т.п.).

Натуральные единицы измерения могут быть простыми (тонны, штуки, метры, литры) и сложными, являющимися комбинацией нескольких разноименных величин (грузооборот железнодорожного транспорта выражается в тонно-километрах, производство электроэнергии – в киловатт-часах). В статистике применяют и абсолютные показатели, выраженные в условно-натуральных единицах измерения (например, различные виды топлива пересчитываются в условное топливо).

Стоимостные единицы измерения используются, например, для выражения объема разнородной продукции в стоимостной (денежной) форме – рублях. При использовании стоимостных измерителей принимают во внимание изменения цен с течением времени. Этот недостаток стоимостных измерителей преодолевают применением "неизменных" или "сопоставимых" цен одного и того же периода.

В трудовых единицах измерения (человеко-днях, человеко-часах) учитываются общие затраты труда на предприятии, трудоемкость отдельных операций.

С точки зрения конкретного исследования совокупность абсолютных величин можно рассматривать как состоящую из показателей *индивидуальных*, характеризующих размер признака у отдельных единиц совокупности, и *суммарных*, характеризующих итоговое значение признака по определенной части совокупности.

Поскольку абсолютные показатели – это основа всех форм учета и приемов количественного анализа, то следует разграничивать *моментные* и *интервальные* абсолютные величины. Первые показывают фактическое наличие или уровень явления на определенный момент, дату (например, наличие запасов материалов или оборотных средств, величина незавершенного производства, численность проживающих и т.д.). Вторые – итоговый накопленный результат за период в целом (объем произведенной продукции за месяц или год, прирост населения за определенный период, величина валового сбора зерна за год и за пятилетку и т.п.).

Сама по себе абсолютная величина не дает полного представления об изучаемом явлении, не показывает его структуру, соотношение между отдельными частями, развитие во времени. В ней не выявлены соотношения с другими абсолютными показателями. Эти функции выполняют определяемые на основе абсолютных величин относительные показатели.

Относительная величина в статистике – это обобщающий показатель, который дает числовую меру соотношения двух сопоставляемых абсолютных величин. Так как многие абсолютные величины взаимосвязаны, то и относительные величины одного типа в ряде случаев могут определяться через относительные величины другого типа.

Основное условие правильного расчета относительной величины – сопоставимость сравниваемых показателей и наличие реальных связей между изучаемыми явлениями. Таким образом, по способу получения относительные показатели – всегда величины производные, определяемые в форме коэффициентов, процентов, промилле и т.п. Однако нужно помнить, что этим безразмерным по форме показателям может быть, в сущности, приписана конкретная, и иногда довольно сложная, единица измерения. Так, например, относительные показатели естественного движения населения, относительная

величина эффективности использования рабочего времени – это количество продукции в расчете на один отработанный человеко-час и т.д.

Средняя величина – это обобщающий показатель, характеризующий типический уровень явления. Он выражает величину признака, отнесенную к единице совокупности.

Остановимся на некоторых общих принципах применения средних величин.

1. Средняя должна определяться для совокупностей, состоящих из качественно однородных единиц.

2. Средняя должна исчисляться для совокупности, состоящей из достаточно большого числа единиц.

3. Средняя должна рассчитываться для совокупности, единицы которой находятся в нормальном, естественном состоянии.

4. Средняя должна вычисляться с учетом экономического содержания исследуемого показателя.

При изучении явления во времени перед исследователем встает проблема описания интенсивности изменения и расчета средних показателей динамики. Решается она путем построения соответствующих показателей. Для характеристики интенсивности изменения во времени такими показателями будут:

- 1) абсолютный прирост,
- 2) темпы роста,
- 3) темпы прироста,
- 4) абсолютное значение одного процента прироста.

Каждый используемый метод позволяет понять, как и почему изменяется предмет исследования и что нужно сделать, чтобы решить поставленную вами проблему.

Ожидаемые результаты исследования заключаются в получении дополнительной информации и разработке мероприятий, которые будут способствовать решению поставленной проблемы и достижению цели исследования.

2.7. Подбор и изучение литературы, интернет-источников и практических материалов

Подбор и изучение литературы следует начинать с законодательных и нормативных актов в области организации торговли, предпринимательства, сертификации в соответствии выбранной темой выпускной квалификационной работы. При выполнении выпускной квалификационной работы внимательного изучения требуют методические, инструктивные материалы, исходящие от

органов государственного управления – министерств, ведомств и комитетов. Целесообразно использовать возможности тематического поиска документов в справочной поисковой правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах («Консультант», «Кодекс» и др.). Могут пригодиться данные, полученные из сети Интернет.

Статистический материал, связанный с процессами торговли, питания, транспортных услуг в Псковской области, можно получить при анализе данных, опубликованных в ежегодных статистических сборниках и на сайтах – «Федеральная служба государственной статистики», «Псковстат».

Подбор и изучение практических материалов студенты проводят во время преддипломной практики по формам учета и отчетности. Первичный материал предприятий и результаты исследования следует систематизировать, обобщить в виде таблиц, графиков, диаграмм, схем. Цифры и факты должны правильно и объективно отражать фактическое состояние изучаемой проблемы.

Перечень используемой в выпускной квалификационной работе литературы и иных источников должен охватывать для ВКР не менее 100 публикаций.

2.8. Требования к составу и структуре выпускной квалификационной работы

Состав и структура выпускной квалификационной работы определяются избранной темой исследования, но при этом они должны содержать:

- задание на выполнение работы (приложение 2.3);
- график выполнения работы (приложение 2.4);
- отзыв руководителя (приложение 2.5);
- внешнюю рецензию (приложение 2.7.), к рецензии прикладывается заверенная копия документа – диплома о высшем образовании рецензента по специальности или направлению, соответствующему направлению обучения бакалавра – выпускника (например, специалист базовой компании, по данным которой подготовлена ВКР, с образованием по специальности «Юриспруденция» не может быть рецензентом работы);
- заявление на Антиплагиат и справка от научного руководителя по проверке работы в системе Антиплагиат (приложение 2.8);
- аннотация (приложение 2.9);
- титульный лист, оформленный по соответствующей форме (приложение 2.6.);
- содержание с указанием названий глав, параграфов и страниц;
- введение;
- основную часть (главы: теоретическая, аналитическая и проектная (рекомендательная));

- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (если они необходимы);
- наклейки-идентификаторы (приложение 2.10).

Задание на выполнение работы оформляется согласно приложению 2.3. При оформлении задания определяется срок представления законченной работы. Задание становится основанием для разработки графика и плана работы. Задание подписывают студент, преподаватель–руководитель выпускной квалификационной работы и утверждает заведующий кафедрой.

График на выполнение работы оформляется согласно приложению 2.4. График написания и оформления выпускной квалификационной работы помогает рационально распределить время на разработку составных частей, своевременно подготовить, оформить и представить работу к защите.

Студенты обязаны чётко выполнять график написания работ. Ход выполнения ВКР контролируется, руководителем и заведующим кафедрой.

Аннотация содержит сведения об общем количестве страниц работы, рисунков, таблиц и литературных источниках. Приводится перечень основных ключевых слов (словосочетаний) работы, которые в совокупности дают представление о её содержании (5 слов, напечатанных прописными буквами, через запятую, в именительном падеже), краткое (не более чем полстраницы) изложение актуальности и содержания работы. Рекомендуемый размер реферата— 1 стр. (приложение 2.9.)

Содержание должно отражать логическую связь составных частей работы, включать перечень глав, разделов, подразделов с указанием соответствующих страниц. Примерное содержание приведено в приложении 1.5.

Введение излагает состояние и перспективы развития рассматриваемой проблемы. Показывает актуальность выпускной квалификационной работы. Формулируются цель и задачи, называются объект, предмет и период исследования. Чётко обозначаются методы исследования выпускной квалификационной работы. Обозначаются источники информации. Общий объём введения должен составлять – 2-3 стр.

Пример фрагментов введения к ВКР на тему «Оценка факторов мотивации персонала (на примере ООО «...»»)» приводится ниже.

Актуальность исследования. Актуальность темы выпускной квалификационной работы «Оценка факторов мотивации персонала (на примере ООО «...»») обосновывается тем, что на современном этапе развития рыночных отношений учет особенностей элементов трудовой мотивации, как основы совершенствования системы мотивации в целом, позволяет привлечь и удержать высококвалифицированных работников, повысить производительность труда, а также содействует в росте прибыльности предприятия и укрепляет его конкурентоспособность. Социально-экономические условия труда являются основанием для роста эффективности труда, при этом они могут становиться и факторами, ориентирующими работника на определенные цели. Сложность вопроса заключается в том, что сегодня помимо удовлетворения каких-либо физических потребностей, сотруднику необходимо удовлетворять моральные и психологические потребности. Поэтому одна из важнейших задач для предприятий всех форм собственности – выявление и нахождение оптимального сочетания эффективных способов управления персоналом с учетом индивидуальных факторов мотивации.

Объектом исследования является ООО «...», предприятие сферы ...сервиса.

Предметом исследования являются факторы мотивации персонала в ООО «...».

Цель выпускной квалификационной работы - разработать рекомендации по совершенствованию процесса мотивации в ООО «...».

Цель исследования определяет перечень **задач**:

1. Проследить и критически осмыслить эволюцию взглядов на мотивацию и стимулирование трудовой деятельности в ходе развития теории управления персоналом;
2. Описать основные теории мотивации, обобщить классификации факторов мотивации;
3. Охарактеризовать мотивы и мотивацию трудовой деятельности с позиций системно-деятельностного подхода, описать мотивационные типы работников; описать процесс и причины потери интереса к труду у сотрудников;
4. Обобщить российский и зарубежный опыт мотивации персонала;
5. Дать общую экономико-организационную оценку деятельности ООО «...»; проанализировать кадровую структуру, оценить влияние факторов внутренней среды на результаты деятельности компании; оценить стиль руководства и его значение для мотивации сотрудников; описать внутренний документооборот, обеспечивающий управление персоналом организации;
6. Провести исследование эффективности применяемых методов и форм мотивации труда в ООО «...» (материальные и нематериальные формы);
7. Провести исследование уровня мотивации в коллективе базового предприятия и определить уровень и состояние социально-психологического климата; выявить влияние факторов мотивации на производительность труда, на лояльность сотрудников, на уровень клиентоориентированности сотрудников, на соблюдение норм и правил (в том числе дисциплина, внутренний распорядок, стандарты обслуживания);
8. Выявить мотивационные типы работников и наилучшие для них стимулы к труду;
9. Выявить проблемы в системе мотивации сотрудников ООО «...»;
10. Построить систему сбалансированных показателей для оценки взаимосвязи уровня мотивации (перспектива «кадры») и уровня эффективности деятельности предприятия в целом;
11. Выполнить экономическое обоснование мероприятий по совершенствованию системы мотивации базового предприятия.

Методы исследований.

В выпускной работе будут применены следующие **методы**:

- I. Методы сбора информации:
 - 1) подбор теоретических источников и логический отбор вторичной информации из них;
 - 2) сбор отчетных данных предприятия;
 - 3) сбор первичных данных: интервьюирование, анкетирование и наблюдение за работой сотрудников.
- II. Методы анализа данных:
 - 1) отчетно-статистический метод анализа данных (структурный);
 - 2) экспертная оценка;
 - 3) социально-экономическое прогнозирование (методы индивидуальной экспертной оценки);
 - 4) матричный анализ (SWOT-анализ и PEST-анализ);
 - 5) построение управленческой решетки по методике Блейка-Моутона;
 - 6) графический метод (построение дерева целей);
 - 7) построение карты связей показателей методом построения «системы сбалансированных показателей».

Информационная база. Для написания выпускной работы использовались следующие информационные источники: нормативно-правовые документы (...), научные труды отечественных авторов (...), и зарубежные авторы (...), монографии (...), электронные библиотечные системы (...), статьи с сайтов интернета, собственные первичные данные.

Практическая значимость: результаты настоящего исследования могут быть использованы не только в деятельности базового предприятия (ООО «...»), но и на любом другом предприятии сферы сервиса, поскольку позволяют раскрыть не только возможные причины эффективности и неэффективности трудовой деятельности, а также возможные методы воздействия на нее, но и выполняют прогностическую функцию.

Структура работы: работа состоит из введения, 3-х глав, заключения, списка использованной литературы, заключения и приложений.

Пример фрагментов введения к ВКР на тему «Развитие ассортимента страховых услуг (на примере ООО «СК «...»»)»:

Актуальность исследования. Актуальность темы выпускной квалификационной работы «Развитие ассортимента страховых услуг (на примере ООО «СК «»») обосновывается тем, что в современных условиях рыночной экономики в России многократно увеличился ассортимент различных товаров и услуг. Рыночный успех на данном этапе является главным критерием оценки деятельности любого предприятия, а рыночные возможности организации определяются грамотно разработанной и последовательно осуществляемой ассортиментной политикой. Именно на основе анализа рынка и перспектив его развития предприятие получает необходимую информацию для решения вопросов формирования ассортимента, его управления и совершенствования.

Таким образом, работа по формированию ассортиментной политики предприятия – это сложный и непрерывный процесс, причем сегодня потребитель предъявляет все новые требования к товарам и услугам.

Объектом исследования является ... филиал ООО «СК «...».

Предметом исследования являются факторы, влияющие на формирование ассортимента страховых услуг страховой компании ООО «СК «...».

Цель выпускной квалификационной работы – систематизировать теоретические аспекты формирования ассортиментной политики на предприятии страхового сервиса, проанализировать деятельность базового предприятия в рамках поставленной темы, а также разработать рекомендации по развитию ассортимента страховых услуг ООО «СК «...».

Задачи исследования:

- в первой главе в целом систематизировать теоретико-методологические аспекты формирования эффективной ассортиментной политики страховой компании, в том числе:

- раскрыть сущность экономической категории «ассортимент», дать понятие «страховая услуга», «страховой портфель», связать понятия и категории товарного профиля с мотивацией потребителя, обобщить цели и задачи ассортиментной политики страховой компании с учетом направлений развития клиентоориентированного маркетинга;

- описать модели формирования ассортимента и основные этапы разработки ассортиментной политики страховой компании;

- систематизировать основные факторы и условия внешней и внутренней среды, влияющие на формирование ассортимента страховой компании;

- охарактеризовать методы анализа эффективности управления ассортиментом страховой компании, описать основные показатели, характеризующие эффективность ассортиментной политики в сфере страховых услуг;

- во второй главе исследовать перспективы развития ассортиментной политики «ООО «...», определить возможности внедрения новых продуктов и/или видов обслуживания, в том числе:

- дать общую экономико-организационную оценку деятельности ООО «СК «...», оценить динамику страхового портфеля за период ... гг., сравнить страховой портфель базового предприятия с конкурентными предложениями, обосновать значимость развития ассортимента в рамках политики «клиентоориентированного маркетинга», показать взаимовлияние ассортиментной политики и стратегии компании в целом;

- провести анализ существующих механизмов управления ассортиментной политикой базового предприятия ООО «СК «...»; оценить коммуникативные характеристики, влияющие на сбыт (узнаваемость бренда, информированность потенциальных клиентов, др.);

- выявить уровень «клиентоориентированности» ассортиментной политики исследуемой страховой компании;

- в третьей главе разработать проект мероприятий, обеспечивающий совершенствование бизнес-процессов в рамках ассортиментной политики;

- выполнить экономическое обоснование мероприятий по совершенствованию ассортиментной политики базового предприятия.

В выпускной квалификационной работе были применены следующие **методы сбора информации:**...

Информационная база. В выпускной квалификационной работе были использованы источники: учебная и научная литература, отчетные данные предприятия, интернет-ресурсы...

Теоретическая база исследования. Отдельные вопросы, связанные с изучением ассортимента страховых услуг, а также других проблем страхования на протяжении многих лет рассматривались различными учеными...

В настоящее время над проблемами страхования, обеспечения финансовой устойчивости организаций, формированием ассортимента страховых услуг работают следующие авторы: ...

Практическая значимость выпускной квалификационной работы заключается в том, что разработанные по итогам исследования мероприятия помогут оптимизировать ассортимент страховой компании и таким образом увеличить доходы компании.

Структура работы. Работа состоит из введения, 3 глав, заключения, списка источников и приложений.

Основная часть выпускной квалификационной работы, включает в себя: 1) теоретическую; 2) аналитическую; 3) проектную (рекомендательную) главы.

В **ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ГЛАВЕ** по результатам изучения литературных источников излагаются теоретические основы исследуемого предмета. Студент должен показать знание экономической теории и увязать исследуемую проблематику своей работы с общетеоретическими положениями, дополняя и развивая их на основе проделанного исследования.

Основное внимание следует уделить критической оценке имеющихся экспериментальных данных и теоретических представлений.

Дипломником может быть предложен результат анализа позиций российских и зарубежных ученых в исследуемом вопросе, а также выпускник должен представить **собственную аргументированную точку зрения** относительно возможных решений рассматриваемой проблемы.

При рассмотрении теоретических вопросов возможно использование статистического материала, что позволяет аргументировано проиллюстрировать предлагаемые решения проблемы.

В первой главе может быть проведен и анализ нормативно-правовой базы в рамках разрабатываемой темы.

Теоретические концепции излагаются для обоснования дальнейшего исследования проблемы в практической части работы.

Следует отметить, что выводы по главе должны отражать обобщенный результат по анализу материалов всех параграфов.

В общем содержании работы выводы не пишутся отдельной строкой, но в тексте работы должны присутствовать обязательно.

В **АНАЛИТИЧЕСКОЙ ГЛАВЕ** проводится анализ исследуемой проблемы с использованием выбранных методов. Методы исследований должны излагаться кратко, в случае использования обычных стандартных методов даётся лишь ссылка на соответствующий нормативный документ или литературный источник.

Анализ, как правило, проводится за **2-3 года** (периодов) и охватывает современный период (т.е. текущий и предшествующий годы).

На основании анализа выявляются тенденции, проблемы и факторы, их определившие.

В первом параграфе рекомендуется дать общую характеристику объекту исследования.

Если за объект выбрано предприятие (организация), то предлагается описать его со следующих позиций: история создания, основные показатели деятельности за исследуемый период (2-3 года), организационная структура, характеристика видов деятельности (номенклатура, ассортимент), а также

следует привести сведения по усмотрению автора ВКР, которые позволят составить полное представление о миссии, целях и специфике деятельности предприятия (организации).

В данном разделе рекомендуется провести анализ основных показателей (пример приведен в таблице 4), а также представить аналитические выводы, комментирующие данные указанной таблицы.

Таблица 4

Основные показатели деятельности XXX за 20__ - 20__ г.г.

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	201__ г.	201__ г.	Отклонения	
					+/-	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	Выручка (без НДС)	Тыс. руб.	6277	7924	+1647	126
2.	Себестоимость	Тыс. руб.	5818	7249	+1431	125
3.	Стоимость основных производственных фондов	Тыс. руб.	389	530	+141	136
4.	Численность работающих	Чел.	5	5	0	100
5.	Фонд оплаты труда (с учетом страховых взносов)	Тыс. руб.	489	588	+90	118
6.	Прибыль от реализации	Тыс. руб.	458	675	+217	+147
7.	Рентабельность производства	%	7,88	9,31	+1,44	x
8.	Рентабельность продаж	%	7,30	8,52	+1,22	x
9.	Производительность труда	Тыс. руб./чел.	1255	1585	+330	126
10.	Фондоотдача	Руб./руб.	16	15	-1	94
11.	Средняя заработная плата	Тыс. руб./мес.	100	118	+18	118

Перечень рассматриваемых показателей должен быть дополнен или изменен в соответствии с темой ВКР.

Во втором параграфе второй главы рекомендуется провести анализ рынка продукции (услуг) по профилю деятельности объекта исследования.

В данном параграфе могут быть представлены результаты анализа основных индикаторов рынка (цен, структуры производителей и потребителей с привязкой к объемам реализации, каналов товародвижения и т.п.). Рекомендуется представление результатов опросов, наблюдений, экспериментов, выполненных дипломником самостоятельно.

Рекомендуется использовать методы стратегического анализа данных: PEST – анализ, SWOT – анализ, матрицы по альтернативам и пр.

В этом же параграфе будет уместным описание методов сбора фактического материала первичной информации и её обработки (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование, восхождение от абстрактного к конкретному и т. д.).

Третий параграф второй главы. В проекте должен быть предусмотрен параграф по анализу деятельности объекта исследования в области, заданной темой работы.

В данном параграфе обосновываются проблемы, наблюдаемые в базовом объекте и соответствующие теме проекта.

Пример.

Если тема ВКР определена как «Разработка мероприятий по повышению мотивации персонала (на примере XXX)», то параграф 2.3 может представлять результаты анализа системы мотивации и стимулирования персонала XXX.

В целом содержание данного параграфа определяется дипломником самостоятельно и согласовывается с научным руководителем. Основой для написания данного параграфа являются результаты выполнения индивидуального задания (см. раздел Преддипломная практика).

Аналитическая часть должна заканчиваться выводами, в которых сформулированы основные проблемы и узкие места в деятельности предприятия (организации).

В **ПРОЕКТНОЙ (РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЙ) ГЛАВЕ** разрабатываются варианты эффективных экономических и управленческих решений, прогнозируются экономические процессы, определяются перспективные направления развития исследуемого объекта.

При написании данной главы студент должен быть нацелен на разработку организационно-технических мероприятий (не менее 2-х), направленных на разрешение проблем и ликвидацию узких мест, выявленных в аналитической части.

Данные мероприятия должны способствовать повышению организационного, технического, социального, экономического уровня развития предприятия (организации), усилению его конкурентоспособности и, в конечном счете – росту эффективности деятельности, что должно найти свое подтверждение в улучшении основных финансовых показателей деятельности предприятия.

В **параграфе 3.1** данной части ВКР студент должен сформулировать мероприятия, позволяющие разрешить проблемы, выявленные в п.2.3 аналитической части.

Далее в данном параграфе разрабатывается «Дерево целей» проекта, позволяющее реализовать предложенные мероприятия на практике. Дерево целей выполняется в не менее, чем 3 уровнях, верхним из которых является главная цель, а нижний уровень – мероприятия, предложенные для осуществления мероприятий.

Параграф 3.2 посвящен организационной разработке конкретных мероприятий и показывает пути внедрения данных мероприятий в деятельность организации, с точной (пошаговой) проработкой их внедрения. Иными словами, студент должен разработать детальный план организации внедрения проекта мероприятий.

По каждому из мероприятий должно быть представлено подробное обоснование затрат на их внедрение с разделением затрат на единовременные и текущие.

Расчет затрат должен быть оформлен в таблицу (см. Таблица 5).

Таблица 5

Затраты по мероприятию

№ п/п	Статья затрат	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
1. Единовременные затраты// Капитальные затраты		
2. Текущие затраты		
Итого затрат		

Параграф 3.3 Оценка эффективности проекта мероприятий.

Данный параграф посвящен расчету экономической эффективности проекта.

В этой части обосновывается методика расчета, производятся расчеты и анализируются результаты. Обоснование проводится индивидуально по каждому отдельно взятому организационно-техническому мероприятию.

При прогнозировании изменения основных показателей может быть использовано два подхода:

- **нормативный**, при котором организации обоснованно предписывается достижение определенного изменения показателя, например: «увеличить выручку от реализации на 5%» (так называемый «метод управления по целям»);
- **позитивный**, при котором рост показателей определяется неиспользованными резервами или потерями, выявленными в аналитической части.

Так, например, если анализ показал, что выявленная проблема приводит к ежегодной потере выручки от реализации на сумму 100 тыс. руб., то естественно принять, что в результате внедрения мероприятия, решающего данную проблему, выручка увеличится на 100 тыс. руб.

Пример таблицы, где представлены результаты расчетов изменения экономических показателей деятельности предприятия от внедрения конкретного мероприятия представлена ниже.

Таблица 6

Динамика развития экономических показателей от внедрения мероприятия «(название мероприятия)»

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	До проведения мероприятия	После внедрения мероприятия	Отклонения	
					+/-	%
1	2	3	4	5	6	7
1.	Выручка (без НДС)	Тыс. руб.				
2.	Себестоимость	Тыс. руб.				
3.	Стоимость основных производственных фондов	Тыс. руб.				
4.	Численность работающих	Чел.				
5.	Фонд оплаты труда (с учетом страховых взносов)	Тыс. руб.				
6.	Прибыль от реализации	Тыс. руб.				
7.	Рентабельность производства	%				X
8.	Рентабельность продаж	%				X
9.	Производительность труда	Тыс. руб./чел.				
10.	Фондоотдача	Руб./руб.				
11.	Средняя заработная плата	Тыс. руб./мес.				

Аналогичные таблицы, обосновывающие прогноз развития экономических показателей рекомендуется составлять по каждому мероприятию.

В итоге необходимо составить сводную таблицу, в которой будут представлены экономические расчеты по всем внедряемым мероприятиям.

Таблица 7

Прогноз развития экономических показателей деятельности предприятия

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	До проведения мероприятия	Мероприятие 1	Мероприятие 2	После внедрения мероприятия	Отклонения	
							+/-	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1.	Выручка (без НДС)	Тыс. руб.						
2.	Себестоимость	Тыс. руб.						
3.	Стоимость основных производственных фондов	Тыс. руб.						
4.	Численность работающих	Чел.						
5.	Фонд оплаты труда (с учетом страховых взносов)	Тыс. руб.						
6.	Прибыль от реализации (стр.1-стр.2)	Тыс. руб.						
7.	Рентабельность продаж (стр.6:стр.1)	%						х
8.	Производительность труда (стр.1:стр.4)	Тыс. руб./чел.						
9.	Фондоотдача (стр.1:стр.3)	Руб./руб.						
10.	Средняя заработная плата (стр.5:стр.4:12)	Тыс. руб./месе.						

Если, например, итогом внедрения предлагаемых дипломником мероприятий явилось улучшение обслуживания клиентов, сокращение времени их обслуживания имеет место социальный эффект, то в качестве результирующих в таблицах необходимо привести данные показатели.

Определение социальной либо иных видов эффективности студент проводит на основании определенной методики расчета, которая выбирается студентом самостоятельно по согласованию с руководителем.

Заключение предполагает краткое обобщение проделанной работы, оценку полученных результатов; в нем даются рекомендации, предложения, внедрение которых в практику позволит предприятию получить определенный социально-экономический эффект. Делается вывод о практической значимости выпускной квалификационной работы. Общий объем заключения должен составлять – 3-4 стр.

Приложение – схемы, таблицы, формы документации, программы расчетов, по размерам и содержанию не вмещающиеся в текст работы. Ссылки на приложения обязательны в тексте работы.

Выпускная квалификационная работа представляется к проверке руководителю в машинописном виде, без исправлений, произвольных сокращений.

Оформляется с соблюдением требований ГОСТ, а также в соответствии с данными методическими указаниями.

Рекомендуемый объем работы, включая текст, таблицы, графики, диаграммы без приложений, 60-80 стр., отпечатанных на компьютере 14 шрифтом, через 1,5 интервала (сноски печатаются через один интервал).

Конкретный объем разделов зависит от работы и уточняется с руководителем. Научный руководитель дает письменный отзыв на работу, в котором находят отражение: оценка самостоятельности автора; глубина, полнота и достоверность аналитических выводов; обоснованность практической значимости предложений; возможность допуска работы к защите.

2.9. Завершение работы и представление ее на кафедру

После завершения работы над текстом в целом целесообразно еще раз прочитать введение и заключение. Особое внимание при повторном чтении следует уделить формулировкам: актуальность темы, цели и задач работы, а также выводам, полученным в заключении.

В выводах, содержащихся в заключении, должно четко просматриваться достижение цели и задач, работы, сформулированных во введении.

После текста заключения следует подпись автора с указанием фамилии и инициалов, а также даты, затем работа представляется научному руководителю.

Если у научного руководителя будут замечания, материал следует доработать с учетом этих замечаний.

Кафедрой производится проверка выпускной квалификационной работы в соответствии с Положением о контроле самостоятельности выполнения письменных работ с использованием системы «Антиплагиат» (оригинальность текста должна составлять не менее 80%).

Заявление о проверке ВКР в системе «Антиплагиат» представлено в приложении 2.8.

Выпускная квалификационная работа может быть допущена к защите при условии, что она является **самостоятельным научным исследованием студента**, содержащей выполненные теоретические и практические разработки, выводы и рекомендации по совершенствованию действующей практики конкретной организации (предприятия), оформленная в соответствии с требованиями.

Работа сдается на кафедру в электронном виде:

- 1) файл с номером группы и ФИО студента;
- 2) презентация по основным аспектам работы.

Подпись студента-выпускника

Выпускная работа в обязательном порядке подписывается студентом на последней странице (перед Списком литературы), там же проставляется дата. Также подпись студента должна быть на аннотации.

2.10. Организация предзащиты на выпускающей кафедре

Предзащиту можно рассматривать как генеральную репетицию защиты выпускной квалификационной работы перед ГЭК.

Для проведения предзащиты работы за 2-3 недели до ее защиты, на кафедре создается специальная комиссия. Процедура предзащиты аналогична типовой ситуации защиты работы перед государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

К предзащите студенту необходимо составить текст выступления, в котором нужно раскрыть:

- проблему, изучению которой посвящена работа с обоснованием ее актуальности,
- степень разработанности в теории и практике;
- уровень практической значимости;
- объект и предмет исследования;
- цель, задачи, источники и методы сбора и анализа данных;
- основные теоретические положения, которые легли в основу исследования;
- объем проделанной работы;
- результаты анализа;
- выводы и рекомендации, сформулированные на основе проделанной работы,
- потенциальная возможность внедрения результатов в практику.

Продолжительность выступления не более 5 минут (2 страницы печатного текста).

После проведения предзащиты по совету членов комиссии, следует внести коррективы в текст ВКР работы и выступления.

Окончательно проверенная и подписанная студентом работа с отзывом научного руководителя и рецензией, представляется зав. кафедрой (не позже, чем за 2 недели до начала работы ГЭК).

2.11. Разработка тезисов доклада для защиты

Работу над тезисами доклада следует начинать сразу же после представления работы на кафедру и продолжать после ознакомления с результатами предзащиты, отзывом и рецензией.

Следует помнить, что на защите ВКР вы не просто излагаете, а защищаете свои предложения.

Ознакомившись с отзывом и рецензией, целесообразно письменно ответить на поставленные в них вопросы. В таком случае во время защиты излишнее волнение не мешает вам правильно и спокойно отвечать на вопросы. После ознакомления членов комиссии с отзывом и рецензией вам будет предоставлено слово для доклада о проделанной работе по замечаниям научного руководителя и рецензента.

Перед защитой целесообразно провести тренировочное выступление. Следует заранее ознакомиться с аудиторией, где будет проходить защита: расположением трибуны, технических средств, места для размещения плакатов и т.д. По завершении подготовки тезисов доклада необходимо согласовать текст выступления с научным руководителем.

2.12. Защита работы

Подготовка к защите включает в себя подготовку выступления и сопровождающих его иллюстративных материалов.

Продолжительность выступления не должна превышать 5-7 минут. Не допускается чтения доклада по конспекту, дипломник должен свободно владеть всем представляемым к защите материалом.

Иллюстративный материал (раздаточный материал) должен соответствовать тексту доклада, доказывать реалистичность и эффективность проектных предложений.

В состав иллюстративного материала рекомендуется включать структуру организации, основные технико-экономические показатели ее деятельности за анализируемый период, технико-экономические показатели эффективности проекта.

Общее количество листов материала не должно превышать пяти.

Защита ВКР в государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) проводится по утвержденному графику на открытых заседаниях.

В ГЭК кафедра представляет следующие материалы:

- ВКР с допуском заведующего выпускающей кафедрой к защите;
- раздаточные материалы;
- компьютерную презентацию;
- отзыв руководителя;
- рецензию на ВКР;
- иные документы, подтверждающие научную или практическую значимость ВКР.

Защита начинается докладом дипломника. После его выступления члены ГЭК и присутствующие задают уточняющие и интересующие их вопросы,

председатель ГЭК зачитывает рецензию, руководитель знакомит комиссию со своим отзывом.

По окончании всех защит, предусмотренных графиком на этот день, члены ГЭК обсуждают результаты и выставляют оценки.

При этом учитываются полнота проведенного технико-экономического анализа деятельности организации, обоснованность выводов и предложений, практическая ценность проектных мероприятий, качество и полнота иллюстративных материалов, умение убедительно представить основное содержание проекта и отвечать на вопросы.

После подведения итогов комиссией результаты защит объявляются студентам.

2.13. Критерии оценивания работы

При оценке защиты выпускной работы принимаются во внимание следующие критерии:

- актуальность решаемой задачи и ее практическая ценность;
- соответствие содержания работы названию темы;
- наличие обзора и анализа литературных (отечественных и зарубежных) и иных источников;
- логическая и методическая выдержанность структуры выпускной квалификационной работы;
- обоснованность и аргументированность выводов и предложений;
- качество оформления работы;
- качество доклада, сделанного на заседании ГЭК;
- умение студента отвечать на поставленные во время защиты вопросы;
- отзыв руководителя;
- рецензия рецензента.

Оценки **«отлично»** заслуживают выпускные квалификационные работы, в которых полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ действующей практики в системе управления, творчески были решены проблемные вопросы, сделаны экономически обоснованные предложения, студент при защите дал аргументированные ответы на все вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии, проявив творческие способности в понимании и изложении ответов на вопросы, в выпускной квалификационной работе использовано не менее трех методов и приемов исследования.

Оценки **«хорошо»** заслуживают выпускные квалификационные работы, в которых содержание изложено на высоком теоретическом уровне, правильно сформулированы выводы и даны экономически обоснованные предложения, а на все вопросы, заданные при защите, студент дал правильные ответы, но не

проявил творческие способности. В выпускной квалификационной работе использовано не менее двух методов и приемов исследования.

Оценки **«удовлетворительно»** заслуживают выпускные квалификационные работы, в которых теоретические вопросы в основном раскрыты, выводы в основном правильны, предложения представляют интерес, но недостаточно убедительно аргументированы и не на все вопросы членов комиссии студент при защите дал правильные и убедительные ответы. В выпускной квалификационной работе использовано не менее двух методов и приемов исследования.

Оценки **«неудовлетворительно»** заслуживают выпускные квалификационные работы, которые в основном отвечают предъявляемым требованиям, но при защите студент не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, то есть обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Раздел 3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы (отчета по производственной преддипломной практике)

Требования к отчету по практике аналогичны требованиям к ВКР.

Выпускная квалификационная работа должна быть грамотно написана, аккуратно оформлена, сброшюрована в твердой обложке.

Выпускная работа должна иметь титульный лист, на котором должны быть подписи заведующего кафедрой, научного руководителя и автора работы.

Объем ВКР должен быть в пределах 60-80 страниц машинописного текста.

Желательно следующее распределение текста по разделам: введение – 3-4 страницы, первая глава – 20-25 страниц, вторая глава – 20-25 страниц, третья глава – 20-25 страниц, заключение 2-3 страницы и список литературы – 4-6 страниц. Текст ВКР необходимо печатать на компьютере на бумаге формата А4, оставляя поля: левое – 3 см., правое – 1 см, верхнее – 2 см., нижнее – 2,5 см, шрифт – 14 Times New Roman через полуторный межстрочный интервал, выравнивание по ширине страницы. Абзацный отступ составляет 1,25 см.

Все страницы работы нумеруются только арабскими цифрами. Номера страниц проставляются в правом нижнем углу.

Титульный лист является первой страницей выпускной работы, на нем номер страницы не ставится.

На второй странице рекомендуется располагать содержание работы с указанием соответствующих страниц глав и подразделов. Рекомендуется оформлять заголовки разделов прописными буквами, а заголовки подразделов (параграфов) – строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно двум интервалам, расстояние между заголовками раздела и подраздела – один интервал.

Главы работы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами с точкой. Параграфы нумеруются в пределах каждой главы. Номера параграфов состоят из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. Например, «2.3.» (третий параграф второй главы).

Каждый раздел ВКР («Введение», «Заключение», «Глава» и т.п.) необходимо начинать с нового листа.

Статистический, числовой, аналитический и графический материал (таблицы, графики, диаграммы и т.п.) можно размещать как в основной части работы, так и в разделе «Приложения». Весь графический материал (кроме таблиц) обозначается словом «Рис.». Все рисунки имеют сквозную нумерацию в пределах всей работы арабскими цифрами, номер и название рисунка

указывается под каждым рисунком. При нумерации знак «№» не ставится, точка после цифры ставится, а после названия рисунка не ставится. Единственный рисунок в работе не нумеруется.

Нумерация рисунков допускается следующим образом:

1) сквозная: Рис. 1, Рис. 2,

2) по главам:

- в главе 1: Рис. 1.1., Рис. 1.2., и т.д.

- в главе 2: Рис. 2.1., Рис. 2.2., и т.д.

- в главе 3: Рис. 3.1., Рис. 3.2., и т.д.

Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Пояснения к рисункам располагаются ниже его наименования.

Формулы располагаются на середине строки, а пояснения значений, символов и числовых коэффициентов приводятся под формулой, в той же последовательности, в какой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента дается с новой строки. Первая строка объяснений начинается со слов «где» без двоеточия.

Если формула не умещается в одну строку, то она переносится после какого-либо знака: равенства (=), плюса (+) и т.д.

Номер формулы ставится в крайнем правом положении строки формулы в круглых скобках и состоит из номера главы и, через распределительную точку, номера формулы в ней, например: (2.2.) – вторая формула второй главы. Возможна сплошная нумерация формул по всей работе, например, (1), (2), и т.д. Если в тексте формула одна, то она не нумеруется.

В правом верхнем углу над заголовком таблицы помещается надпись «Таблица» с указанием номера таблицы, ниже (над самой таблицей) размещают заголовок. Нумерация таблиц в тексте работы (кроме таблиц, приведенных в приложении), допускается следующим образом:

1) сквозная: Таблица 1, Таблица 2 и т.д.

2) по главам:

- в главе 1: Таблица 1.1, Таблица 1.2, и т.д.

- в главе 2: Таблица 2.1, Таблица 2.2, и т.д.

- в главе 3: Таблица 3.1., Таблица 3.2, и т.д.

Если в работе одна таблица, то её не нумеруют и слово «Таблица» не нумеруют и слово «Таблица» не пишут. Заголовок таблицы и слово «Таблица» начинают с прописной буквы и не подчеркивают. Заголовки отдельных граф таблицы должны начинаться также с прописных букв. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте, чтобы её можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. На все приведенные в тексте таблицы также должны быть ссылки, при этом слово «Таблица» пишут не полностью, а сокращенно, например, «...в табл.2», «...в табл. 2.1» и т.д.

Сноски на литературные источники допускается оформлять внизу страницы с расшифровкой полного наименования, издательства, года издания и т.п., например:

¹ Петрова Е.А. О переоценке основных фондов в 2011 году. – М.: Изд-во «Бухгалтерский учет», 2011. – с.30

Ссылки на литературные источники допускается оформлять и в тексте в скобках, когда сначала указывается номер источника в списке литературы, а затем номер страницы данного источника, например, [10, с.22]

Ссылки на несколько литературных источников отделяют друг от друга точкой с запятой.

Текст ВКР студента должен быть насыщен достаточным количеством цифрового материала и примерами из действующей практики.

Приложения являются обязательными. В приложении должны быть представлены документы, на основании которых студентом выполнялся анализ деятельности предприятия. **К текстовой части отчета необходимо приложить первичные документы, учетные регистры, которые практикант был обязан составить и заполнить во время практики.**

Количественные данные первичных документов и учетных регистров должны быть увязаны между собой. В отчете должны содержаться ссылки на соответствующие приложения.

Приложения включаются как вспомогательный материал к основному тексту работы, подтверждающий отдельные положения, выводы, предложения. К ним относятся финансовая отчетность исследуемого объекта, в т.ч. бухгалтерские балансы за исследуемые периоды, отчеты о финансовых результатах, промежуточные расчеты, таблицы дополнительных цифровых данных, формулы, расчеты, результаты решений задачи на компьютере. Приложения должны иметь последовательную нумерацию и заголовки, отражающие их содержание. Каждое приложение начинают с новой страницы; в правом верхнем углу пишут слово «Приложение» с соответствующим порядковым номером (например, «Приложение 1»).

Работа в обязательном порядке подписывается **студентом на последней странице (перед Списком литературы), там же проставляется дата.**

Приложения

Приложение 1.1. Примерные темы выпускных квалификационных работ

Допускается выполнение темы, предлагаемой студентом или по запросу базового предприятия (соответствующего профилю и специализации обучения)

Для всех профилей:

1. Использование компьютерных технологий интеллектуальной поддержки управленческих решений и повышение их эффективности (на примере...)
2. Использование методов моделирования и прогнозирования в изучении поведенческих реакций потребителей (на примере ...)
3. Использование спонсорства как способа продвижения предприятия на рынке (на примере ...)
4. Исследование влияния факторов среды на рынке услуг (на примере...)
5. Исследование потенциала системы «технология обслуживания» (на примере...)
6. Исследование стратегического потенциала предприятия (на примере...)
7. Маркетинговое исследование ценовых предпочтений покупателей (на примере ...)
8. Направления по совершенствованию услуг (на примере ...)
9. Оптимизация потребительских характеристик качества услуги (работы) (на примере...)
10. Оптимизация процесса аттестации результатов работы персонала организации (на примере ...)
11. Оптимизация процессов использования оборотных средств (на примере...)
12. Оптимизация процессов использования основных средств (на примере...)
13. Оптимизация процессов управления складским хозяйством (на примере ...)
14. Оптимизация складского документооборота (на примере ...)
15. Опыт работы с современными системами поиска и сбора информации на предприятии (на примере...)
16. Организация и управление рекламно-информационной деятельностью предприятия (на примере ...)
17. Организация маркетинговой службы на предприятии (на примере ...)
18. Организация технологического процесса на складе (на примере ...)
19. Организация эффективной системы распределения товара (на примере ...)
20. Основные направления повышения финансовой устойчивости (на

- примере...)
21. Основные направления рационального использования информационных ресурсов на предприятии (на примере...)
 22. Особенности управления персоналом (на примере)
 23. Оценка кадрового потенциала организации и пути его повышения (на примере...)
 24. Оценка взаимосвязи стратегии развития и инновационной политики (на примере...)
 25. Оценка влияния процесса коммуникаций на эффективность управления организации (на примере ...)
 26. Оценка эффективности оказываемых услуг (на примере ...)
 27. Повышение качества принятия управленческих решений (на примере...)
 28. Повышение качества управления на основе внедрения компьютерных информационных систем в структурных подразделениях предприятия (на примере...)
 29. Повышение эффективности мотивационных методов управления персоналом (на примере...)
 30. Повышение эффективности рекламной деятельности предприятия (на примере ...)
 31. Повышение эффективности складской деятельности компании (на примере ...)
 32. Поддержка системы формирования и развития человеческого капитала предприятия (на примере...)
 33. Пути и методы повышения конкурентоспособности продукции (на примере ...)
 34. Пути повышения квалификации персонала организации (на примере ...)
 35. Пути решения конфликтных ситуаций в организации (на примере ...)
 36. Пути совершенствования маркетинговой деятельности фирмы (на примере ...)
 37. Развитие корпоративной социальной ответственности на предприятии (на примере ...)
 38. Развитие социокультурных инноваций на предприятии (на примере ...)
 39. Разработка бизнес-плана развития предприятия (на примере...)
 40. Разработка мероприятий по внедрению системы риск–менеджмента в управление предприятием (на примере...)
 41. Разработка мероприятий по выводу продукции (услуги) на новый рынок сбыта (на примере...)
 42. Разработка мероприятий по диверсификации деятельности предприятия (на примере...)
 43. Разработка мероприятий по обновлению основных средств предприятия (на примере...)

44. Разработка мероприятий по оптимизации расходов по основной деятельности предприятия (на примере...)
45. Разработка мероприятий по совершенствованию компьютерных технологий на складе (на примере...)
46. Разработка мероприятий по увеличению доходов от основной деятельности предприятия (на примере ...)
47. Разработка нового рыночного предложения и системы интегрированных маркетинговых коммуникаций (на примере ...)
48. Разработка программы управления рисками предприятия (на примере...)
49. Разработка системы интегрированных маркетинговых коммуникаций предприятия (на примере ...)
50. Разработка системы мероприятий по совершенствованию обслуживания потребителей (на примере ...)
51. Разработка системы методов и форм ценовой (неценовой) конкуренции (на примере ...)
52. Разработка системы ротации персонала в организации (на примере ...)
53. Разработка системы стимулирования персонала (на примере ...)
54. Разработка системы управления рекламной деятельностью организации (на примере ...)
55. Разработка системы форменного стиля корпоративного бренда (на примере ...)
56. Разработка складской логистической системы (на примере ...)
57. Разработка стратегии управления персоналом (на примере ...)
58. Разработка стратегии ценообразования предприятия (на примере ...)
59. Разработка товарной стратегии предприятия (на примере ...)
60. Реализация маркетинговой политики в индустрии сервиса (на примере ...)
61. Реструктуризация бизнеса на основе концепции маркетинга (на примере ...)
62. Совершенствование инновационной деятельности предприятия (на примере ...)
63. Совершенствование кадровой политики предприятия (на примере ...)
64. Совершенствование механизма корпоративной социальной ответственности (на примере ...)
65. Совершенствование механизма принятия решений по ценообразованию (на примере ...)
66. Совершенствование организации труда в организации (на примере ...)
67. Совершенствование организационной культуры в организации (на примере ...)
68. Совершенствование программы оценки качества обслуживания клиентов (на примере ...)

69. Совершенствование процесса контроля качества выполнения работ (оказания услуг) (на примере...)
70. Совершенствование процесса обслуживания VIP- клиентов (на примере ...)
71. Совершенствование процесса продвижения услуг организации (на примере ...)
72. Совершенствование процесса сервисного обслуживания (на примере ...)
73. Совершенствование процессов отбора и оценки персонала (на примере ...)
74. Совершенствование процессов формирования стратегии взаимодействия предприятия с субъектами рыночной экономики (на примере ...)
75. Совершенствование сбытовой политики предприятия (на примере ...)
76. Совершенствование системы аттестации персонала (на примере ...)
77. Совершенствование системы мотивации труда персонала (на примере ...)
78. Совершенствование системы оплаты труда работников организации (на примере ...)
79. Совершенствование системы управления ассортиментной политикой предприятия (на примере ...)
80. Совершенствование системы управления персоналом (на примере ...)
81. Совершенствование складского комплекса предприятия (на примере ...)
82. Совершенствование стратегического плана маркетинга в компании (на примере ...)
83. Совершенствование структуры и деятельности маркетинговой службы в организации (на примере ...)
84. Совершенствование технологии набора и отбора персонала в организации (на примере ...)
85. Совершенствование управления рекламной деятельностью организации (на примере ...)
86. Совершенствование функционирования корпоративных структур (на примере ...)
87. Создание и внедрение службы логистики в компании (на примере ...)
88. Структура управления и её взаимосвязь со стратегией развития предприятия (на примере...)
89. Структура управления организацией и ее совершенствование (на примере ...)
90. Управление инновационным процессом на предприятии (на примере ...)
91. Управление продвижением продукции предприятия на рынке (на примере ...)
92. Управление профессиональной ориентацией и адаптацией персонала организации (на примере ...)

93. Управление системой корпоративной социальной ответственности (на примере ...)
94. Управление социальными процессами в организации (на примере ...)
95. Финансовое планирование складской деятельности (на примере ...)
96. Формирование имиджа организации (на примере ...)
97. Формирование конкурентных преимуществ компании (на примере ...)
98. Формирование корпоративной культуры (на примере ...)
99. Формирование программ лояльности на предприятиях (на примере ...)
100. Формирование системы управления затратами (на примере...)
101. Формирование стратегических целей развития предприятия (на примере...)
102. Экономическое обоснование мероприятий по стимулированию сбыта (на примере ...)
103. Эффективная организация складского технологического процесса (на примере ...)

Для профиля «Производственный менеджмент» специализация «Городское хозяйство» дополнительно предлагается следующая тематика исследований для ВКР

1. Комплексная программа повышения производительности труда на производственном предприятии (на примере...)
2. Обеспечение ритмичности производства и её влияние на эффективность производственного процесса (на примере...)
3. Организация нормирования труда на промышленном предприятии (на примере...)
4. Оценка результативности и эффективности системы менеджмента качества организации (на примере...)
5. Повышение качества управления энергетическим комплексом на основе внедрения компьютерных информационных систем в структурных подразделениях предприятия (на примере...)
6. Повышение эффективности производственного процесса (на примере...)
7. Развитие системы транспортного обслуживания населения города (на примере ...)
8. Развитие транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании (на примере ...)
9. Разработка и внедрение методов контроллинга на производственном предприятии (на примере...)
10. Разработка и оптимизация производственной программы (на примере...)
11. Разработка механизма управления эффективной занятостью персонала на предприятии городского хозяйства (на примере...)
12. Разработка предложений по совершенствованию организации

- утилизации и переработки бытовых отходов (на примере ...)
13. Разработка предложений по улучшению организации обеспечения населения услугами связи (на примере ...)
 14. Разработка предложений по улучшению организации транспортного обслуживания населения муниципального образования (на примере ...)
 15. Снижение издержек на этапе производственного цикла (на примере...)
 16. Снижение издержек на этапе сбытового цикла (на примере...)
 17. Совершенствование внутривзводского планирования (на примере...)
 18. Совершенствование инновационной деятельности предприятия (на примере ...)
 19. Совершенствование культуры производства на промышленном предприятии (на примере...)
 20. Совершенствование организации производства (на примере...)
 21. Совершенствование организации управления благоустройством и озеленением территории муниципального образования (на примере ...)
 22. Совершенствование организации управления санитарной очисткой города (района, округа, поселка и т.п.) (на примере ...)
 23. Совершенствование планирования закупочной деятельности (на примере ...)
 24. Совершенствование производственной структуры (на примере...)
 25. Совершенствование процесса внутреннего ремонтного обслуживания (на примере ...)
 26. Статистическое регулирование технологических процессов производства продукции (на примере...)
 27. Стратегическое управление в деятельности предприятий городского хозяйства (на примере...)
 28. Управление межоперационными запасами (на примере ...)
 29. Управление производственными рисками на предприятии (на примере...)
 30. Управление производством и трудом в цехах основного производства (на примере...)
 31. Формирование программ по управлению твердыми бытовыми отходами на предприятии в рамках системы экологического менеджмента (на примере ...)
 32. Формы организации и совершенствование труда в производственном процессе предприятия (на примере...)
 33. Экономические основы организации обращения с твердыми бытовыми отходами (на примере...)
 34. Экономическое обоснование производственной программы предприятия на планируемый период (на примере...)

Для профиля «**Управление проектом**» специализации «**Управление проектами в таможенном и страховом менеджменте**» дополнительно предлагается следующая тематика исследований для ВКР

1. Деятельность менеджера по минимизации рисков проекта (на примере...)
2. Деятельность менеджера по созданию проектного офиса (на примере...)
3. Исследование тенденций развития квалификационных стандартов по управлению проектами (на материалах...)
4. Моделирование бизнес-процессов на предприятии (на примере...)
5. Оптимизации работы склада временного хранения с использованием компьютерных технологий (на примере...)
6. Повышение эффективности работы таможенно-логистического комплекса, с использованием компьютерных технологий (на примере...)
7. Проектирование системы электронного документооборота на предприятии (на примере ...)
8. Проектное управление в условиях нестабильности (на примере ...)
9. Разработка корпоративных стандартов управления проектами (на примере ...)
10. Разработка схем и анализ логистических процессов выполнения заказов клиентов (на примере ...)
11. Совершенствование информационного обеспечения организации деятельности таможенно-логистического комплекса с использованием компьютерных технологий (на примере...)
12. Совершенствование таможенного декларирования товаров с использованием компьютерных технологий (на примере...)
13. Совершенствование транспортно-логистической системы предприятия-участника внешнеэкономической деятельности с использованием компьютерных технологий (на примере...)
14. Сравнительный анализ моделей проектного управления (на материалах...)
15. Управление качеством в проекте (на примере ...)
16. Управление коммуникациями в проекте (на примере ...)
17. Управление организационными изменениями на предприятии (на примере...)
18. Управление подготовкой и переподготовкой кадров государственного учреждения (на примере...)
19. Управление проектом внедрения информационной технологии (на примере ...)
20. Управление проектом внедрения нового бизнес-процесса на предприятии (на примере...)
21. Управление проектом мероприятий по использованию склада для таможенных целей с использованием компьютерных технологий (на

- примере...)
22. Управление проектом мероприятий по оптимизации функционирования склада временного хранения с использованием компьютерных технологий (на примере...)
 23. Управление проектом мероприятий по совершенствованию информационного обеспечения организации деятельности таможенно-логистического комплекса с использованием компьютерных технологий (на примере...)
 24. Управление проектом мероприятий по совершенствованию таможенного декларирования товаров с использованием компьютерных технологий (на примере...)
 25. Управление проектом мероприятий по совершенствованию транспортно-логистической системы предприятия-участника внешнеэкономической деятельности с использованием компьютерных технологий (на примере...)
 26. Управление проектом мероприятий, направленных на повышение эффективности работы таможенно-логистического комплекса, с использованием компьютерных технологий (на примере...)

Для профиля «**Управление малым бизнесом**» (специализации «**Управление малым бизнесом на предприятиях массового питания и торговли**») **дополнительно** предлагается следующая тематика исследований для ВКР

1. Аутсорсинг в менеджменте торговой организации (на примере ...)
2. Аутсорсинг и аутстаффинг в сетевой розничной торговле (на примере ...)
3. Бенчмаркинг в разработке бизнес-модели торговой организации (на примере ...)
4. Выбор оптимальных методов поставки товаров с учетом особенности клиентской базы (на примере ...)
5. Выбор стратегии развития торговой организации (на примере ...)
6. Использование моделей франчайзинга в управлении бизнес-процессами (на примере ...)
7. Использование франчайзинга при формировании розничной торговой сети (на примере ...)
8. Мерчандайзинг как управленческое решение по стимулированию продаж (на примере ...)
9. Методы и формы повышения качества услуг общественного питания (на примере ...)
10. Оптимизация ассортимента торговой организации в рамках категорийного менеджмента (на примере ...)
11. Оптимизация организации службы питания в гостиничных комплексах (на примере ...)

12. Организация контроля качества продукции и услуг предприятий ресторанного бизнеса (на примере ...)
13. Особенности управления ассортиментом торгового предприятия малого бизнеса (на примере ...)
14. Оценка эффективности логистической деятельности компании (на примере ...)
15. Перспективы развития малого предпринимательства в России (по материалам...)
16. Перспективы развития торговли в сельской местности (по материалам...)
17. Повышение конкурентоспособности услуг предприятий ресторанно-гостиничного бизнеса (на примере ...)
18. Развитие инструментов управления предпринимательских структур в малом бизнесе (на примере ...)
19. Развитие разных форм предпринимательства в организации питания: отечественный и зарубежный опыт (на материалах ...)
20. Развитие рынка услуг питания в России (на примере ...)
21. Разработка комплекса маркетинга малого предприятия (на примере ...)
22. Реинжиниринг в менеджменте торговой организации (на примере ...)
23. Роль маркетинга в формировании конкурентных преимуществ предприятия ресторанного бизнеса (на примере ...)
24. Совершенствование систем управления персоналом на примере сетевых предприятий общественного питания (на примере ...)
25. Совершенствование управления логистическими процессами в розничной торговой организации (на примере ...)
26. Совершенствование управления сбытом оптовой организации (на примере ...)
27. Современное состояние и перспективы развития электронной торговли в РФ (на материалах...)
28. Сравнительная оценка практики ценообразования на предприятиях (на примере ...)
29. Управление изменениями в розничной торговой организации (на примере ...)
30. Форматы розничной торговли и их развитие (на примере ...)
31. Экономические проблемы развития малого и среднего бизнеса в РФ (на материалах...)

Приложение 1.2. Образец титульного листа отчета по практике
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Пскове
Кафедра менеджмента

ОТЧЕТ

по производственной преддипломной практике

Студента(ки) _____

Группа _____ курс _____

Руководитель практики от университета: _____

*Должность, уч.звание, уч.степень, ФИО,
подпись*

Руководитель практики от предприятия: _____

*Наименование предприятия должность, при наличии -
уч.звание, уч.степень, ФИО, подпись*

ПСКОВ
201_

Приложение 1.3. Форма дневника практики
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Пскове
Кафедра менеджмента

ДНЕВНИК

прохождения производственной преддипломной практики

Студента _____
(ФИО полностью)

Группа _____ курс _____ направление _____

Место прохождения практики _____

(наименование организации с указанием адреса)

дата	подразделение организации	краткое содержание выполненной работы	подпись студента-практиканта
1	2	3	4

_____/_____
Подпись руководителя практики от предприятия (ФИО)

М.П.

Приложение 1.4. Характеристика студента-практиканта, личный листок, индивидуальное задание

Оформляется на фирменном бланке организации

Директору
филиала федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Санкт-
Петербургский государственный
экономический университет» в г. Пскове

А.М. Алексеевой

ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

(ФИО студента)

по результатам выполнения производственной преддипломной
практики

Описать основные результаты работы

Оценить личные и деловые качества

Оценить качество отчета

Дать рекомендации

Оценка _____

Подпись _____ дата _____

ФИО, должность руководителя практики от организации

М.П.

КАРТОЧКА ОЦЕНКИ

Студента _____
(ФИО полностью)

За _____ практику
(вид практики)

№ п/п	Учитываемые показатели	Оценка в баллах (от 1 до 5)
1.	<i>Оценка за прохождение практики</i> - посещаемость базы практики, характеристика студента руководителем практики организации. - полнота выполнения программы практики, календарного плана практики и индивидуального плана	
2.	<i>Оценка за отчет по практике и его защиту</i> - оценка преподавателем кафедры содержания отчета и его оформления - оценка выступления студента на семинаре, конференции с результатами практики - Защита отчета по практике на комиссии кафедры	
Итоговая оценка		

Ответственный за практику от кафедры _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20 ____ г

Оформляется на фирменном бланке
организации

Директору
филиала федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Санкт-
Петербургский государственный
экономический университет» в г. Пскове

А.М. Алексеевой

СТРУКТУРА ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА _____ курса

(ФИО студента)
(от 1 до 10 баллов)

№ п/п	Компетенция	Баллы
1.	ПК-1- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;	
2.	ПК-2 - владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;	
3.	ПК-3 - владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;	
4.	ПК-4 - умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;	
5.	ПК-5 - способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;	
6.	ПК-6 - способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;	
7.	ПК-7 - владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой	

	согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;	
8.	ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;	
9.	ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;	
10.	ПК-10 - владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;	
11.	ПК-11 - владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.	

Должность

руководителя организации

_____ / _____ /
 (подпись) (ФИО)

М.П.

ФОТО

3x4

ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК

ФИО студента _____

КУРС _____, ГРУППА _____

Направление _____

ПРОФИЛЬ _____

Сроки практики с _____ по _____

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
(подпись) / ФИО

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Пскове**

Утверждаю
Зав.каф. менеджмента Васильева
М.В. ____ (подпись)
_____ 201_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент курс группа

Ф.И.О. (полностью)

По направлению _____

Тема выпускной квалификационной работы:

Организация (предприятие) место прохождения практики:

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Форма предоставления выполненного задания на кафедру: ОТЧЕТ

Дата выдачи задания: « _____ » _____ 20 ____ г

Руководитель практики _____
(должность, ФИО руководителя)

Оформляется с двух сторон листа

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗРАБОТКЕ НА ПРАКТИКЕ

1. _____

2. _____

3. _____

С заданием ознакомлен (а) _____ / _____ /

(подпись студента)

(ФИО студента)



Приложение 1.5. Примерные планы выпускных квалификационных работ *СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ МОТИВАЦИИ ТРУДА ПЕРСОНАЛА*

Введение

Глава 1. Теоретические основы мотивации труда персонала

1.1 Общая характеристика мотивации труда

1.2. Характеристика методов мотивации трудовой деятельности

1.3 Зарубежный опыт мотивации труда персонала

Глава 2. Оценка системы мотивации труда персонала на примере....

2.1. Организационно -экономическая характеристика организации

2.2 Анализ системы мотивации и стимулирования персонала

2.3 Выявление причин текучести кадров

Глава 3. Рекомендации по совершенствованию системы мотивации персонала

3.1. Выявленные недостатки мотивации труда на предприятии

3.2. Мероприятия по совершенствованию мотивации труда

3.3 Расчеты затрат на реализацию мероприятий

Заключение

ИССЛЕДОВАНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ПРЕДПОЧТЕНИЙ

Введение

Глава 1. Методические основы исследования предпочтений

1.1 Значение исследования предпочтений потребителей для продавца

1.2 Методика исследования предпочтений потребителей

1.3 Особенности формирования предпочтений потребителей на конкретном товарном рынке

Глава 2. Анализ предпочтений потребителей на рынке конкретного товара

2.1 Организационно-экономическая характеристика компании

2.2 Анализ рынка компании

2.3 Выявление предпочтений потребителей к маркам (товарам)

Глава 3. Направления изменения покупательских предпочтений

3.1 Репозиционирование товара

3.2 Предложения по совершенствованию маркетинговых операционных стратегий

Заключение

ИССЛЕДОВАНИЕ КОНКУРЕНЦИИ НА РЫНКЕ

Введение

Глава 1. Конкуренция как условие развития рыночной экономики

1.1 Сущность и значение конкуренции в рыночной экономике

1.2 Типы конкурентных структур рынков

1.3 Виды конкурентных стратегий

Глава 2. Анализ и оценка конкуренции на рынке компании

2.1 Организационно-экономическая характеристика компании

- 2.2 Анализ конкурентной структуры рынка и выявление основных конкурентов компании
- 2.3 Анализ сильных и слабых сторон деятельности компании и основных конкурентов
- Глава 3. Предложения по совершенствованию конкурентной стратегии компании
 - 3.1 Определение позиции компании по отношению к основным конкурентам
 - 3.2 Разработка предложений по укреплению потенциала компании
 - 3.3 Разработка предложений по совершенствованию маркетинговой конкурентной стратегии
- Заключение

ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ФИРМЫ

Введение

- Глава 1. Конкурентоспособность фирмы как фактор её коммерческого успеха
 - 1.1 Понятие конкуренции и конкурентоспособности
 - 1.2 Факторы, влияющие на конкурентоспособность фирмы
 - 1.3 Методика оценки конкурентоспособности фирмы
- Глава 2. Анализ конкурентоспособности фирмы
 - 2.1 Организационно-экономическая характеристика фирмы
 - 2.2 Анализ конкуренции и выявление основных конкурентов фирмы
 - 2.3 Анализ сильных и слабых сторон деятельности фирмы и её конкурентов
- Глава 3. Предложения по повышению конкурентоспособности фирмы
 - 3.1 Оценка конкурентоспособности фирмы
 - 3.2 Предложения по совершенствованию маркетинговых операционных стратегий
- Заключение

РАЗРАБОТКА ТОВАРНОЙ СТРАТЕГИИ ФИРМЫ

Введение

- Глава 1. Товарная стратегия как ключевой элемент маркетинговой операционной стратегии фирмы
 - 1.1 Сущность и классификация товаров в маркетинге
 - 1.2 Содержание товарной стратегии фирмы
 - 1.3 Товарные стратегии на этапах жизненного цикла товара
- Глава 2. Анализ товарной стратегии фирмы
 - 2.1 Организационно-экономическая характеристика фирмы
 - 2.2 Анализ состава и структуры ассортимента товаров фирмы
 - 2.3 Анализ практики управления ассортиментом товаров
 - 2.4 Анализ отношения покупателей к ассортименту товаров фирмы

Глава 3. Предложения по разработке (совершенствованию) товарной стратегии фирмы

3.1 Рекомендации по совершенствованию процесса управления ассортиментом товаров фирмы

3.2 Предложения по изменению структуры ассортимента

3.3 Экономическое обоснование предложенных мероприятий

Заключение

ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОКУПАТЕЛЕЙ

Введение

Глава 1. Качество обслуживания как основа удовлетворения потребностей покупателей

1.1 Понятие и параметры качества обслуживания

1.2 Методика оценка качества обслуживания

1.3 Направления повышения качества обслуживания

Глава 2. Анализ качества обслуживания покупателей компании

2.1 Организационно-экономическая характеристика компании

2.2 Анализ организации работы с покупателями

2.3 Анализ факторов, влияющих на качество обслуживания

2.4 Оценка качества обслуживания покупателей компании

Глава 3. Разработка предложений по повышению качества обслуживания покупателей

3.1 Предложения по совершенствованию организации работы с покупателями

3.2 Предложения по улучшению материально-технической базы компании

3.3 Разработка рекомендаций по совершенствованию системы мотивации персонала

3.4 Разработка стандартов качества обслуживания покупателей

Заключение

Приложение 2.1. Вопросы к государственному экзамену
Все профили
Теоретические вопросы (в билете вопрос № 1)

1. Аудит человеческих ресурсов организации: причины проведения, направления и виды работ аудита ЧР.
2. Взаимосвязь и различия лидерства и руководства. Сущность лидерства, его функции и заменители. Структурные / характерологические подходы к лидерству и руководству (теории черт)
3. Внешняя среда фирмы: сущность, основные элементы.
4. Внутренняя среда организации и ее основные элементы
5. Группа: основные признаки, мотивы вступления. Влияние группы на эффективность работы: эффект социальной фасилитации, эффект Рингельманна
6. Группа: основные преимущества и недостатки работы в группе. Влияние группы на эффективность работы: результаты экспериментов Джексона и Вильямса.
7. Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа трудовых ресурсов. Резервы роста производительности труда.
8. Инвестиции как источник финансирования реорганизации на предприятии. Обоснование условий их выгодности для предприятия.
9. Инвестиционная привлекательность: понятие, составляющие и оценка. Современный показатель инвестиционной привлекательности региона.
10. Источники бизнес-идей. Методы продвижения бизнес-идей
11. Конкурентоспособность предприятия. Факторы, формирующие устойчивое конкурентное преимущество.
12. Концепции организационного поведения: основные идеи в рассмотрении природы человека и природы организации.
13. Маркетинг услуг. Особенности маркетинга в сфере услуг. Комплекс маркетинга на предприятиях в сфере услуг.
14. Организационное общение: коммуникационные сети; классификация управленческого общения; особенности и методы повышения эффективности горизонтального, нисходящего вертикального и восходящего вертикального информационных потоков.
15. Организационно-правовые формы субъектов хозяйственного права.
16. Основные виды разделения управленческого труда: сущность, содержание. Понятие делегирования полномочий
17. Основные компоненты стратегического плана предприятия сервиса, их содержание.
18. Планирование хозяйственной деятельности на предприятии: стратегическое, текущее, оперативное: содержание и методы планирования.

19. Позиционирование предприятия сервиса на рынке. Сегментирование потребительского рынка в целях выявления конкурентоспособной позиции.
20. Понятие «модель менеджмента». Сравнительный анализ российской и зарубежных моделей менеджмента (американская и японская модели).
21. Понятие доминирующего положения предпринимательской структуры. Сущность монополистической деятельности.
22. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. Ограничение монополистической деятельности.
23. Понятие рабочего времени, его правовое ограничение и виды. Измерители рабочего времени.
24. Приверженность (лояльность) в организации: сходства и различия с идентификацией, уровни, закономерности, методы управления.
25. Роль руководителя в организации (навыки, стили руководителя и т.д.). Содержание управления человеческими ресурсами.
26. Система функций менеджмента. Сущность и основные виды.
27. Сопротивление изменениям: теория поля сил К.Левина, причины, уровни и формы сопротивления, стратегии и методы преодоления сопротивления.
28. Стратегическое планирование деятельности предприятия сервиса: сущность, решаемые проблемы, основные требования.
29. Сущность власти. Классификация оснований организационной власти. Персонократический и органоократический типы власти.
30. Сущность инновационной деятельности. Жизненный цикл инновации и управление инновационной деятельностью на предприятии.
31. Сущность конкуренции и ее защита. Антимонопольное законодательство Российской Федерации.
32. Теории мотивации: процессуальные и содержательные. Специфика их использования на предприятии сферы сервиса.
33. Условия труда персонала: принципы и тенденции формирования на предприятии сервиса
34. Цели и целеполагание в системе современного управления. Основные требования, предъявляемые к целям.
35. Школы менеджмента: общая характеристика. История развития.

Блок вопросов «Профиль обучения»

Вопрос № 2 – профиль «Управление проектом»

1. Классификация методов прогнозирования. Применение методов прогнозирования в целях развития таможенных и страховых организаций.
2. Культура обслуживания на предприятиях страхового и таможенного сектора. Факторы, обеспечивающие рост культуры обслуживания.
3. Основные факторы, влияющие на экономические показатели деятельности предприятий страхового и таможенного сервиса.
4. Характеристика методов анализа и планирования. Применение методов анализа и планирования в целях развития таможенных и страховых организаций.
5. Этапы развития технологий управления проектами. Предпосылки необходимости перехода к управлению проектами в российской экономике
6. Основные разработчики стандартов управления проектами и их роль в развитии проектного менеджмента в России за рубежом
7. Стандарты проектного менеджмента, применяемые в мировой практике. Отечественная регламентная база в области проектного менеджмента
Содержание, значение в современной экономике России
8. Развитие методологии управления проектами. Краткая характеристика методов и цель применения в таможенном и страховом сервисе
9. Содержание показателей эффективности проекта. Пороговые значения показателей эффективности проекта
10. Типы проектов в таможенном и страховом сервисе. Основные фазы жизненного цикла проекта. Процессы управления проектом в таможенном и страховом сервисе
11. Планирование проекта: стадии и виды планов. Основные и вспомогательные процессы планирования. Особенности планирования в таможенном и страховом сервисе
12. Функции управления проектом. Цели и задачи проектного офиса. Возможности проектного офиса в проектах таможенного и страхового направления
13. Организационные структуры в проекте, реализуемом в таможенном и страховом сервисе. Основные ресурсы проекта. Методы управления ресурсами проекта
14. Понятие команды проекта. Управление командой проекта. Навыки руководителя проектов в таможенном и страховом сервисе
15. Окружение и участники проекта. Инициатор, заказчик, инвестор проекта. Руководитель проекта. Команда проекта. Управление коммуникациями проекта в таможенном и страховом сервисе

16. Эволюция информационных систем управления проектами. Классификации информационных систем управления проектами в зависимости от целей и решаемых задач.
17. Причины запуска проектов развития таможенных и страховых организаций. Анализ осуществимости нового проекта, оценка проекта по критериям, определение основных параметров и ограничений с применением информационных систем и программного обеспечения
18. Автоматизация процедур: «план управления проектом», «разработка иерархической структуры работ», «разработка расписания проекта», «бюджет проекта и его стоимостная оценка»
19. Методология проектного анализа: структура, содержание и особенности. Проведение технического, коммерческого, экологического, организационного и социального анализа с применением современных информационных систем.
20. Структура законодательства, регламентирующая вопросы таможенного дела в РФ на национальном уровне. Сферы таможенного регулирования в таможенном законодательстве РФ.
21. Таможенный союз: органы Таможенного союза, структура, принципы построения, задачи, функции. Структура таможенного законодательства Таможенного союза.
22. Система таможенных органов РФ; структура, принципы построения, основные функции. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность таможенных органов
23. Приграничная инфраструктура и приграничный сервис - сфера специализированных услуг. Организационно-правовая регламентация их деятельности. Виды услуг.
24. Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру; особенности таможенных операций. Основные требования к таможенному оформлению.
25. Общие положения о таможенных процедурах. Порядок и условия помещения товаров под таможенную процедуру. Требования к оформлению.
26. Таможенный контроль; формы и порядок его проведения. Документы, необходимые для прохождения таможенного контроля (ДТС, ТД, сертификаты и т.д.)
27. Государственное регулирование деятельности в страховом секторе рынка: принципы, методы и проблемы. Структура законодательства по вопросам управления страхованием.
28. Основные международные конвенции, регламентирующие внешнеторговую деятельность в части регулирования таможенными процедурами, таможенными операциями: (КИОТО, ГАТТ)
29. Взаимоотношения таможенных органов с участниками внешнеэкономической деятельности и лицами, осуществляющими деятельность

в сфере таможенного дела (таможенный представитель, таможенный перевозчик, уполномоченный экономический оператор) - условия включения их таможенными органами в реестры в порядке, установленном законодательством государств - членов Таможенного союза.

30. Требования к складам временного хранения, процедура их оформления
Нормативные документы. Условия включения в реестр владельцев складов временного хранения

31. Структура и содержание основных правил страхования и страховых продуктов: страхование жизни, страхование имущества.

32. Структура и содержание основных правил страхования и страховых продуктов: страхование коммерческих рисков. Страхование автотранспорта

33. Классификация предприятий страхового сектора. Классификация услуг, предоставляемых страховыми предприятиями. Договор страхования: сущность, структура, содержание;

34. Регламентация и регулирование проведения страхования деятельности страховых компаний, правил и порядка использования финансовых ресурсов организации на финансовом рынке. Основные факторы, влияющие на экономические показатели деятельности предприятий страхового и таможенного сервиса.

35. Структура нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность таможенных органов по контролю соблюдения резидентами и нерезидентами валютного законодательства и актов органов валютного регулирования. Основные документы, подлежащие валютному контролю, их характеристика.

**Вопрос № 2 – профиль «Управление малым бизнесом»
специализация «Управление малым бизнесом на предприятиях массового
питания и торговли»**

1. Виды приемов, банкетов и их характеристика. Виды ресторанного обслуживания: русский стол, фуршет, шведский стол. Методы подачи блюд в ресторане.

2. Государственное регулирование деятельности в торговле и массовом питании.

3. Характеристика форм и методов розничной продажи товаров.

4. Кейтеринг: сущность, типы кейтеринга, практикуемые в настоящее время в России.

5. Классификация предприятий общественного питания.

6. Классификация розничной торговой сети и предприятий оптовой торговли

7. Классификация услуг, предоставляемых ресторанными заведениями различного формата.
8. Конкурентоспособность предприятий сферы торговли и общественного питания.
9. Культура обслуживания на предприятиях питания (торговли). Факторы, обеспечивающие высокую культуру обслуживания
10. Обслуживание покупателей как фактор конкурентоспособности предприятия. Инновационные подходы в процессе обслуживания.
11. Организация повышения квалификации обслуживающего персонала.
12. Основные факторы, влияющие на результаты деятельности торговых предприятий и предприятий массового питания.
13. Основные функции и задачи торгового менеджмента.
14. Современные виды услуг и формы обслуживания в ресторанах (на примере конкретного предприятия).
15. Особенности обслуживания клиентов в придорожных предприятиях общественного питания.
16. Отличительные признаки различных методов обслуживания на предприятиях массового питания: французского, английского, русского.
17. Оценка качества услуг общественного питания (торговли): методы и приемы.
18. Перспективы развития интернациональной торговли. Влияние политических факторов на процессы взаимодействия в рамках межстрановой торговли.
19. Понятие и значение «торговой марки» и «бренда» в сфере торговли (массового питания).
20. Понятие категорийного менеджмента. Возможности применения.
21. Принципы составления меню. Виды меню. Карта вин и коктейлей ресторана.
22. Этапы развития предприятий общественного питания. Факторы влияющие на возникновение и развитие предприятий.
23. Сетевые технологии в торговле и общественном питании
24. Современные направления в проектировании и техническом оснащении производственных помещений предприятий общественного питания.
25. Состав товарооборота предприятия общественного питания.
26. Классификация и свойства услуг предприятий общественного питания.
27. Сущность стратегии мерчандайзинга в торговле.
28. Финансово-экономическая деятельность предприятий массового питания и торговли. Факторы, под влиянием которых формируется оборот предприятия общественного питания.
29. Качество торгового обслуживания. Формирование системы управления качеством обслуживания в торговле.

30. Франчайзинг как современная форма управления в ресторанном бизнесе.
31. Социальная эффективность предприятий торговли и общественного питания. Критерии социальной эффективности.
32. Экономическая эффективность предприятий торговли и общественного питания. Показатели экономической эффективности.
33. Характеристика процесса обслуживания населения на предприятиях общественного питания.
34. Качество услуг предприятий общественного питания. Характеристика методов оценки качества услуг.
35. Функции предпринимательства. Основные принципы развития современного российского предпринимательства и проблемы их реализации.

Вопрос № 2 – профиль «Производственный менеджмент»

Специализация «Городское хозяйство»

1. Важнейшие тенденции и проблемы развития городов и городского хозяйства. Зонирование территории и его роль в развитии города (на примере)
2. Информационные системы обеспечения оптимизации городских транспортных потоков.
3. Классификация методов управления хозяйственным риском.
4. Комплексное социально-экономическое развитие муниципального образования. Крупный город как социально-экономическая система (на примере)
5. Нормативно-правовая база системы обращения с отходами в городах. Региональные программы, регламентирующие процессы обращения с отходами на территории: проблемы реализации (на примере функционирования полигона ТБО областного центра и проектирования нового межрайонного полигона ТБО)
6. Нормативно-правовая база энергосбережения. Региональные программы и проекты: проблемы реализации (на примере)
7. Нормативно-правовая основа социальной защиты населения в городах. Организация социальной защиты населения в городе (на примере)
8. Организация грузопотоков в системе городской логистики.
9. Организация пассажиропотоков в системе городской логистики.
10. Организация системы технической эксплуатации жилищного фонда города.
11. Основные тенденции и проблемы жилищного строительства в городах. Особенности градостроительного проектирования в современных условиях (на примере)

12. Особенности производственной и организационной структуры предприятия городского хозяйства (на примере)
13. Планирование и размещение городских распределительных центров
14. Планирование на производстве: цели и методы. Стандарт-план. Принципы построения и значение в управлении производственной системой
15. Понятие «производственный процесс». Принципы рациональной организации производственного процесса. Организация производственных процессов в пространстве и во времени.
16. Понятие риск-менеджмента, задачи анализа и управления риском в современных условиях. Этапы управления риском.
17. Понятия «предмет труда», «средства труда». Виды движения предметов труда в процессе производства.
18. Поточное производство, основные принципы организации и эффективность. Классификация поточных линий.
19. Принципы нормирования труда в городском хозяйстве; виды и методы обоснования норм труда в городском хозяйстве
20. Принципы управления предприятием городского хозяйства. Размещение предприятий городского хозяйства с позиций конкурентоспособности.
21. Производственный цикл и его длительность. Основные направления снижения длительности производственного цикла
22. Реверсивная логистика в системе городского хозяйства.
23. Региональная программа по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Организация текущего и капитального ремонта жилищного фонда (на примере)
24. Ресурсы развития городского хозяйства и повышение эффективности их использования (на примере)
25. Содержание и основные компоненты производственного процесса. Структура производственного процесса: основные и вспомогательные процессы.
26. Структура производственных систем в отрасли. Процесс проектирования производственной системы.
27. Сущность энергоменеджмента. Анализ эффективности энергосберегающих мероприятий.
28. Схемы и основные элементы систем водоснабжения. Техника и технология очистки воды на городском водопроводе.
29. Технология производства, технологический процесс. Отличительные особенности процессов в сфере городского хозяйства
30. Типы производства. Особенности деятельности предприятий при различных условиях типов производства.
31. Формирование дорожно-транспортной инфраструктуры города

32. Характеристика стратегий развития производства. Оценка эффективности тактических мероприятий в сфере городского хозяйства
33. Цели и функции стратегического управления в городском хозяйстве. Анализ внешних условий формирования стратегии городского хозяйства
34. Экономический механизм природопользования в регионе. Эффективность природоохранных мероприятий в регионе.
35. Эффективность функционирования системы обращения с отходами в городе. Сбор, транспортировка и обезвреживание ТБО города (на примере работы предприятия по раздельному сбору и сортировке отходов для производства товарной продукции)

Вопросы, на основании которых предлагаются кейс- задания Вопрос № 3

Профили «Управление проектом», «Управление малым бизнесом»

1. «Выбор бизнес-проекта» Задание: проанализируйте материал и выберите наиболее привлекательный бизнес-проект. Ответ подтвердите расчетом NPV
2. Информационное обеспечение анализа экономических результатов деятельности организации. Задание: проанализируйте материал, определите тип анализа, укажите первоисточники данных для расчета
3. Классификация видов анализа хозяйственной деятельности. Задание: проанализируйте материал, определите тип анализа, укажите первоисточники данных для расчета
4. Производительность труда. Влияние отдельных факторов на рост производительности труда работников. Задание: проанализируйте материал и определите: как влияет изменение каждого фактора на изменение величины среднегодовой выработки? Какие возможные пути роста среднегодовой выработки одного работника можно выявить по результатам анализа?
5. Инновационный менеджмент: возникновение, становление, основные черты. Функции и методы инновационного менеджмента. Задание: проанализировать возможности внедрения инноваций.
6. Понятие и виды субъектов трудового права. Задание: определить правовой статус субъектов трудового права.
7. Понятие и значение дисциплины труда и методы ее обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.

8. Порядок заключения трудового договора. Виды трудовых договоров и особенности отдельных видов договоров. Трудовая книжка.
9. Конфликты: понятие и виды. Методы разрешения конфликтов в организации.
10. Методы оценки рыночных возможностей на примере SWOT и PEST-процедур. Задание: используя методику SWOT -анализа, предложить стратегии развития организации.
11. Управленческий контроль как одна из функций управления. Формы контроля реализации решения.
12. Организационная структура, основные классификации. Основные принципы построения современных организационных структур. Задание: перечислите основные достоинства и недостатки данной структуры.
13. Маркетинговые исследования в сфере услуг, содержание и сущность. Задание: каким образом нужно строить политику взаимоотношений с клиентами в сфере сервиса?
14. Цели исследований конкурентов и потребителей (вариант 1) Задание: составьте схему маркетингового исследования
15. Планирование маркетинговой деятельности. Формирование плана маркетинга на предприятии. «Проблема на рынке» Задание: предложите управленческие решения в области маркетинга или «Проблема на рынке» Задание: предложите собственные решения в области маркетинговых коммуникаций.
16. Сегментирование рынка, понятие, виды и критерии сегментации.
17. Особенности сегментации рынка в сфере услуг.
18. Основные модели организационного поведения: авторитарная, опекающая, поддерживающая и коллегиальная. Эволюция моделей организационного поведения. Задание: определите модель организационного поведения данной компании.
19. Организационная культура и ее влияние на работу предприятия. Задание: оцените тип организационной культуры по Ч. Хэнди
20. Поведенческие модели руководства (управленческая решетка Блейка-Моутона), ситуационный подход к лидерству и руководству (ситуационная теория Херси - Бланшара). Задание. сформулируйте несколько альтернативных вариантов достижения коммуникации с сотрудниками и минимизации их сопротивления. Задание: сформулируйте несколько альтернативных вариантов достижения коммуникации с сотрудниками. Задание: на основании управленческой решетки Блейка и Моутона, определите, какой стиль управления используется на предприятии

21. Подбор персонала: определение требований к кандидатам, привлечение кандидатов, отбор кандидатов. Сравнительная характеристика методов привлечения и отбора (вариант 1)
22. Эффективный найм персонала Задание: разработайте предложения по процедуре найма персонал
23. Эффективный отбор персонала Задание: какие методы отбора предпочтительнее использовать для кандидатов на разные должности и почему?
24. Подбор персонала: определение требований к кандидатам, привлечение кандидатов, отбор кандидатов. Сравнительная характеристика методов привлечения и отбора (вариант 2)
25. Цели коррекции организационной культуры на предприятиях сферы сервиса.
26. Организационные структуры, ориентированные на нововведения.
27. Исследование конкурентных преимуществ» Задание: выявите конкурентные преимущества организации. Предложите стратегии развития организации.
28. Ограничение монополистической деятельности
29. Современные проблемы управления организационным поведением (контекст – управление человеческими ресурсами)
30. Производительность труда. Влияние отдельных факторов на рост производительности труда работников (второй вариант)
31. Анализ использования рабочего времени сотрудниками организации.
32. Факторы, формирующие устойчивое конкурентное преимущество предприятия
33. Оценка эффективности системы (модели) процесса планирования

Вопрос № 3

Профиль «Производственный менеджмент» Специализация «Городское хозяйство»

1. 3 кейса по дисциплинам: «Инвестиционный анализ»: Методы оценки эффективности инвестиционных проектов
2. 6 кейсов по дисциплине «Организация производства»:
 - кейс 4 Расчет межоперационного задела;
 - кейс 5 Расчет такта запуска поточной линии;
 - кейс 6 Расчет средней производительности труда за смену;
 - кейс 7 Построение последовательного цикла движения предметов труда
 - кейс 8 Построение параллельного цикла движения предметов труда
 - кейс 9 Расчет производительности труда

3. 3 кейса по дисциплине «Стратегическое управление в городском хозяйстве»

Разработка организационной структуры предприятия городского хозяйства

Разработка миссии предприятия городского хозяйства

SWOT – анализ деятельности предприятия городского хозяйства

4. 4 кейса по дисциплине «Энергоменеджмент»

Расчет стоимости модернизации при замене энергооборудования

Расчет годовой потребности тепловой энергии

Определение нормативных годовых тепловых потерь

Определение переменных годовых потерь

5. 5 кейсов по дисциплине «Муниципальный менеджмент»

Анализ деятельности предприятия городского хозяйства

Анализ городской среды (3 ед)

Анализ конфликтов в сфере строительства инфраструктуры

6. Тест по дисциплине «Градостроение»



Приложение 2.2.Бланк заявления на тему ВКР

Зав.кафедрой менеджмента
к.э.н., доц. Васильевой М.В.
от студента (ки) _____ курса
группы _____
направления 38.03.02
шифр з/книжки _____

(Ф.И.О. полностью)

Телефон

Почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы:

« _____ » _____ 20 _____ г

(подпись)

Согласовано:
Руководитель ВКР

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Приложение 2.3. Бланк задания ВКР
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Пскове
кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой
доц., к.э.н.
_____ / Васильева М.В. /
«___» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ¹
по подготовке выпускной квалификационной работы студента

(Ф. И. О. студента)

1. Тема _____
2. Краткое содержание выпускной квалификационной работы (перечень подлежащих разработке вопросов, характеристика исходных данных, приложений и т.п.): _____

3. Дата выдачи задания «_____» _____ 20__ г
4. Срок сдачи студентом законченной работы _____

Руководитель _____ (должность, Ф.И.О.) _____ (подпись)

Задание принял к исполнению _____ (дата)

Подпись студента _____

5. Календарный график (с указанием сроков выполнения отдельных этапов) – см ниже

Приложение 2.4. Шаблон графика выполнения ВКР
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Пскове
кафедра менеджмента

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Раздел	Установлен ный срок	Фактичес ки исполнено	Примечание
Введение			
1. Теоретико-методологическая глава			
<u>Наименование параграфа</u>			
<u>Наименование параграфа</u>			
2. Аналитическая глава			
<u>Наименование параграфа</u>			
<u>Наименование параграфа</u>			
<u>Наименование параграфа</u>			
3. Рекомендательная (проектная) глава			
<u>Наименование параграфа</u>			
<u>Наименование параграфа</u>			
Заключение			
Список источников (оформление)			
Приложения (оформление)			
Доклад (подготовка и оформление)			
Презентация (подготовка)			
Получение рецензий, отзывов			
Нормоконтроль			
Передача на кафедру			

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ [ФИО науч.рук.]
Задание принял к исполнению _____ [ФИО студента]

Приложение 2.5. Шаблон отзыва
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Пскове
Кафедра менеджмента

ОТЗЫВ

руководителя на выпускную квалификационную работу

Студент _____ курса _____ группы, направление « _____ »

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Тема:

Актуальность темы:

Наиболее существенные выводы и рекомендации:

Научно-исследовательская деятельность (если присутствует разработка методологии или апробация научных результатов)

Практическая ценность разработанных вопросов:

Самостоятельность выполнения:

Наличие недостатков:

Общий вывод:

Оценка:

(должность, место работы, фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись

(отзыв оформляется с двух сторон листа)

Приложение 2.6. Образец титульного листа выпускной квалификационной работы

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Пскове
Кафедра менеджмента**

Допустить к защите
Зав.каф., доц., к.э.н.
Васильева М.В.,

«__»_____ 201_г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Студент курса группы

Ф.И.О. (полностью в именительном падеже)

На тему: «_____» (на примере.....)»

Направление: «Менеджмент»

Научный руководитель: _____

Ф.И.О. (полностью в именительном падеже, звание, степень)

Псков
201__ г

Приложение 2.7. Шаблон рецензии

На бланке организации

РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Студента(ки) _____ курса _____ группы _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Направление _____

Рецензент _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

Тема: _____

Актуальность темы:

Наиболее существенные выводы и рекомендации:

Практическая ценность разработанных вопросов:

Самостоятельность выполнения:

Наличие недостатков:

Общий вывод:

Оценка:

Рецензент: _____

_____ (должность, место работы, фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г.

_____ Подпись

М.П.

Внимание!

К рецензии прикладывается диплом о высшем образовании в соответствии с направлением. При не соответствии фамилии рецензента и фамилией на дипломе - (копия свидетельства о браке)
(рецензия оформляется с двух сторон листа)

Приложение 2.8. Заявление о проверке ВКР в системе «Антиплагиат»

Заявление о самостоятельном характере выпускной квалификационной работы

Я, ФИО, бакалавр направления 38.03.02 «Менеджмент», _____ курса, заявляю, что в моей работе на тему _____ (на примере _____), представленной в ГЭК не содержится элементов плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки.

Мне известно действующее в СПб ГЭУ Положение «Об обеспечении самостоятельности выполнения письменных работ в СПб ГЭУ на основе системы АНТИПЛАГИАТ, согласно которому обнаружение плагиата является основанием для недопуска письменной работы к защите и применения дисциплинарных мер вплоть до отчисления из СПб ГЭУ.

_____/_____/_____
(подпись студента) (ФИО)

«_____» _____ 20__ г.

Приложение 2.9. Пример аннотации
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

в г. Пскове

Кафедра менеджмента
АННОТАЦИЯ

на выпускную квалификационную работу

Студент: Иванова Ирина Ивановна

На тему: Проектирование мероприятий по совершенствованию системы мотивации сотрудников (на примере ООО «Планета»)

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка литературы и приложений.

Во введении обоснована актуальность выбранной темы, поставлена цель выполнения работы, указаны задачи, предмет и объект исследования.

В первой главе рассматриваются теоретические основы мотивации труда в туристической индустрии, а именно понятие и сущность мотивации, мотивация на различных стадиях жизненного цикла, методы оценки мотивации труда, отечественный и зарубежный опыт в оценке мотивации в сфере труда.

Во второй главе представлена организационно-экономическая характеристика ООО «Планета», изучена система мотивации персонала в туристической организации, а также произведена оценка удовлетворенности сотрудников компании.

В третьей главе разработан проект мероприятий по, произведен расчет экономической эффективности предложенных мероприятий, описано влияние предложенных мероприятий на прогнозные показатели деятельности предприятия.

В заключении даны основные выводы по выпускной квалификационной работе.

Работа представлена на 72 листах.

При написании работы использовались:

- рисунки – 4 ед.,
- таблицы – 29 ед.,
- библиография – 60 источников.

« _____ » _____ **20** _____

(подпись студента)

*** В аннотации указываете информацию по своей работе**

Приложение 2.10. Идентификаторы
Пример наклейки-фиксатора количества листов

ВКР студента _____ (ФИО)
Прошито и пронумеровано _____ листов
Зав.каф. менеджмента Васильева М.В. _____

Пример наклейки-идентификатора работы
Наклейку выполнить в размерах: 15 мм x 200 мм
Наклейка размещается на торце папки для ВКР

Иванов Иван Иванович, направление Менеджмент, тема XXX, 201____, количество листов NN, Псков

Приложение 2.11. Примеры оформления рисунков и таблиц в тексте

Пример оформления рисунка

Пример 1

На рисунке 1.1. предложен перечень задач, которые решаются государством в сфере [3, с.35].

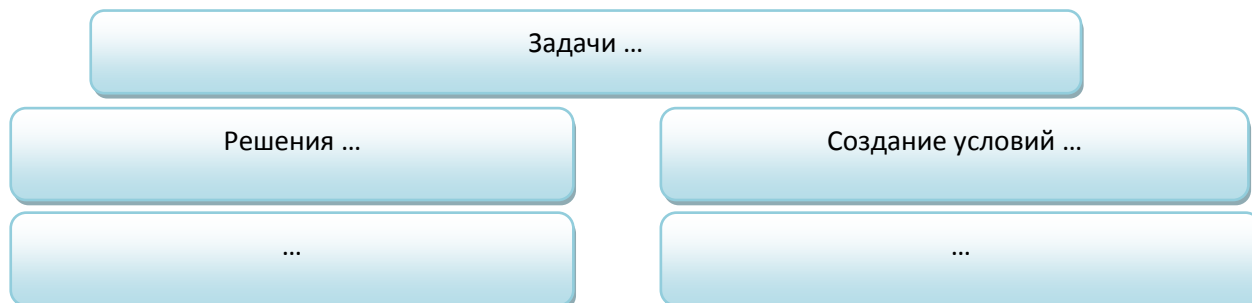


Рис. 1.1. Задачи ...

Пример 2

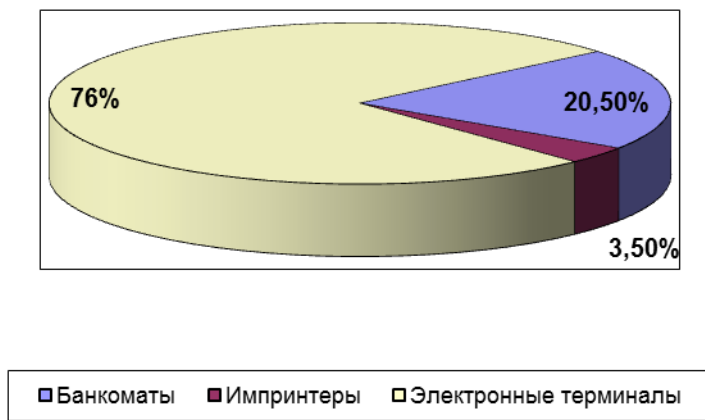


Рис. 4. Структура устройств по приему платежных карт на 01.01.2012 г.³

Пример оформления таблицы в тексте

³ Источник: Сайт ЦБ РФ – Режим доступа http://www.cbr.ru/statistics/p_sys/print.aspx от 10.04.2012

Пример таблицы
ПРИМЕР 1

...Бюджет создания такого сайта составляет, по нашим оценкам, от 100 тыс. до 3 млн. рублей в зависимости от целей проекта и планируемого охвата аудитории.[15, с. 115]- таблица 1.3.

Таблица 1.3.- Основные категории электронной коммерции на туристском рынке

Категория электронной коммерции (сегмент продвижения)	Характеристика	Примеры взаимодействия участников
1	2	3
B2B (business-to-business)	Включает все уровни взаимодействия между профессиональными участниками рынка (туроператор – турагент, туроператор – объект размещения)	Турагентство может самостоятельно заходить на сайт туроператора (технология «Личный кабинет турагентства»), формировать из предлагаемых им услуг тур для реализации клиентам. Туроператор, в свою очередь, отслеживает продажи на своем сайте в режиме онлайн и предлагает новые услуги
Продолжение таблицы 1.3.		
B2C (Business-to-consumer)	Розничная электронная торговля: Интернет – склад, Интернет – магазин	Клиент может зайти на сайт турагентства, туроператора, гостиницы или санатория, выбрать и забронировать\купить её

...

ПРИМЕР 2

Таблица 1. - Динамика состава и структуры пассивов Пушкинского ОСБ №2009

Наименование статьи	2009 год		2010 год		2011 год		Отклоне- ние 2011г. к 2009г. %
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	
Собственные средства банка, всего	3529	0,65	4689	0,64	5272	0,59	+46,6
Обязательства, всего	262074	48,99	360410	49,16	440846	49,28	+68,2
В т.ч. средства бюджетов предприятий и организаций	34324	6,42	42827	5,84	52893	5,91	+54,1
Средства населения	227750	42,58	317583	43,32	387953	43,36	+70,4
Обращаемые долговые обязательства, выпущенные банком, всего	3570	0,67	3669	0,5	3636	0,41	+1,9
Сберегательные сертификаты	1235	0,23	1441	0,2	1636	0,18	+32,5
Депозитные сертификаты	2060	0,39	1948	0,27	1700	0,19	-17,5
Векселя	275	0,05	280	0,03	300	0,03	+9,1
Прочие пассивы	112	0,02	302	0,04	472	0,05	+321,4
Всего пассивов	534929	100	733149	100	894608	100	+70,4

(запись указывается при наличии источника)

**Источник: Составлено автором на основании годовой финансовой отчетности
Пушкинского ОСБ №2009**

Таблица 2.2.- Показатели деятельности коммерческого банка «XXX»

201__-201__гг.

Показатели, млрд. руб.	На 01.01.201__	На 01.01.201__	На 01.01.201__	Измени е за 201__г. (в %)
Нетто-активы	61,90	88,28	116,84	32,02
Привлеченные средства	53,17	76,95	101,01	31,32

ПРИМЕР АЛФАВИТНОЙ ГРУППИРОВКИ С ВВЕДЕНИЕМ РАЗДЕЛОВ СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Нормативная литература

1. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (в ред. от 27.07.2013)
2. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (в ред. от 27.07.2013)
3. Федерального закона от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» (в ред. от 00.00.0000 г)

Монографическая литература

4. Белоглазова Г. Н. Банковское дело: розничный бизнес. – М.: Кнорус, 2013. – 416 с.
5. Костерина Т.М. Кредитная политика и кредитные риски. – М.: МФПА, 2013.- 80 с.
6. Кроливецкая Л.П., Тихомирова Е.В. Банковское дело: кредитная деятельность коммерческих банков. – М.: Кнорус, 2014 г. – 280 с.

Учебники и пособия

7. Транспортная логистика: организация перевозки грузов: Учебное пособие / А.М.Петрова, Ю.Н.Царегородцев, А.М.Афонин и др. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 368 с.<http://znanium.com/bookread.php?book=426961>

Периодическая литература

8. Господарчук Г.Г., Господарчук С.А. Будущее мировой валютной системы // Финансы и кредит, 2012. – 9. – С. 2 - 9.
9. Хорошев С. Кредитные бюро: требуется ответственный заемщик // Банковское дело, 2011. - № 2. – С. 68 - 69.

Статистическая и справочная литература

10. Bank for International Settlements (BIS), Statistics on Payment System in the Group of Ten Countries // Bank for International Settlements. – Basle. – 1998. – December.

Интернет-источники

11. Информационный портал Банки.ру – Режим доступа: [URL:http://www.banki.ru/news/lenta/](http://www.banki.ru/news/lenta/) от 20.01. 2013

12. Сайт ЦБ РФ – Режим доступа: URL: <http://cbr.ru/analytics/credit> от 06.01.2013

Рекомендуемая литература для подготовки

Нормативная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации : в 4 ч. – Электронный ресурс URL: <http://www.consultant.ru/about/software/> (в действ. ред.)
2. Налоговый Кодекс РФ. – Электронный ресурс URL: <http://www.consultant.ru/about/software/>(в действ. ред.)
3. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ (ред. от 04.06.2014, с изм. от 21.07.2014) «О защите конкуренции» – Электронный ресурс URL: <http://www.consultant.ru/about/software/>(в действ. ред.)
4. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ. - Электронный ресурс URL: <http://www.consultant.ru>(в действ. ред. от)
5. Стимулирование развития малого и среднего предпринимательства в Псковской области на 2012-2014 годы. Областная долгосрочная целевая программа: постановление от 2.05.2012 г. N 214 О внесении изменений в областную долгосрочную целевую программу "Стимулирование развития малого и среднего предпринимательства в Псковской области на 2012 - 2014 годы" // Электронный ресурс URL: <http://www.consultant.ru>(в действ. ред.)
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ, приказ Минфина РФ от 29.07.1998 № 34Н - Электронный ресурс URL: <http://www.consultant.ru>(в действ. ред.)
7. ПБУ 10/99 «Расходы организации», приказ Минфина России от 6 мая 1999 г. № 33н. - Электронный ресурс URL: <http://www.consultant.ru> (в действ. ред.)
8. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации», приказ Минфина России от 06.10.2008 г. № 106н- Электронный ресурс URL: <http://www.consultant.ru> (в действ. ред.)
9. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» приказ Минфина России от 9 июня 2001 г. № 44н- Электронный ресурс URL: <http://www.consultant.ru> (в действ. ред.)
10. ПБУ 6/01 «Учет основных средств», приказ Минфина России от 30 марта 2001 г. № 26н - Электронный ресурс URL: <http://www.consultant.ru> (в действ. ред.)
11. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, приказ Минфина России от 13 июня 1995 г. № 49 - Электронный ресурс URL: <http://www.consultant.ru> (в действ. ред.)

Основная литература

1. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс] URL <http://www.aup.ru/books/m81/6.htm> (дата обращения 10.08.2015)
2. Бизнес-планирование: Учебное пособие. -СПб.: ПИТЕР, 2012. – 352 с.:илл.-(Серия «Учебное пособие»)

3. Быкова Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство): Учеб. пос. / Т.А. Быкова и др. - 2 изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 304 с.: 60x90 1/6 + (Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавр.)<http://znanium.com/bookread.php?book=390575>
4. Гаджинский А. М. Логистика [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А. М. Гаджинский. - 21-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 420 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=414962>
5. Гаджинский А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики [Электронный ресурс] : Учебник / А. М. Гаджинский. - М. : <http://znanium.com/bookread.php?book=415197> Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 324 с.
6. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: учебник. Практикум. 5-е изд., перераб. и доп.- М.: КУРС:ИНФРА-М, 2013. – 448 с.
7. Минько Э.В., Минько А.Э. Менеджмент качества: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. – СПб.: ПИТЕР, 2013.- 272 с.: ил.
8. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: Учебное пособие / Т.Н.Бабич, И.А. Козьева, Ю.В.Вертакова, Э.Н.Кузьбожев. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 336 с.
9. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: Учебное пособие / Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 260 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат).
10. Скляренко В.К., Прудников В.М. Экономика предприятия: Учеб.пос.-2-е изд.-М.:ИНФРА-М, 2014. – 192 с.- (Высшее образование:Бакалавриат)
11. Транспортная логистика: организация перевозки грузов: Учебное пособие / А.М.Петрова, Ю.Н.Царегородцев, А.М.Афонин и др. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 368 с.<http://znanium.com/bookread.php?book=426961>
12. Транспортная логистика: организация перевозки грузов: Учебное пособие / А.М.Петрова, Ю.Н.Царегородцев, А.М.Афонин и др. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 368 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=426961>
13. Филимонова Н. М. Экономика и организация малого и среднего бизнеса: Учебное пособие / Н.М. Филимонова, Н.В. Моргунова, Е.С. Никишина. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 222 с.<http://znanium.com/bookread.php?book=354878>
14. Финансовый анализ: современный инструментарий для принятия экономических решений: учебник/ О.В.Ефимова. – 5-е изд., испр., - М.:Издательство «ОМЕГА-Л», 2014. – 348 с.:ил., табл. – (Высшее финансовое образование)
15. Электронная библиотека Библиотерарь.ру [Электронный ресурс] URL <http://www.bibliotekar.ru/sistema-upravleniya/> (дата обращения 10.08.2015)

Дополнительная

1. Бабич Т. Н. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: Учебное

- пособие / Т.Н.Бабич, И.А. Козьева, Ю.В.Вертакова, Э.Н.Кузьбожев. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 336 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат).<http://znanium.com/bookread.php?book=236944>
2. Волгин, В. В. Склад: логистика, управление, анализ [Электронный ресурс] / В. В. Волгин. - 11-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 724 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=430618>
 3. Дурович А. П. Реклама в туризме: Учебное пособие / А.П. Дурович. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 158 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат).<http://znanium.com/bookread.php?book=414298>
 4. Ендовицкий Д.А., Щербаков М.В. Диагностический анализ финансовой несостоятельности организаций: учеб.пособие / под ред. проф. Д.А. Ендовицкого)
 5. Зайцева Н. А. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном бизнесе: Учебное пособие / Н.А. Зайцева, А.А. Ларионова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 320 с. <http://znanium.com/bookread.php?book=218170>
 6. Корпоративная логистика в вопросах и ответах / Национал. исследоват. универ. "Высшая школа экономики"; Под общ. и науч. ред. В.И.Сергеева. -2-е изд., перераб. и доп. -М.:НИЦ Инфра-М,2013.-XXX,634 с.<http://znanium.com/bookread.php?book=355046>
 7. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах: Учебное пособие / А.В. Сорокина. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 304 с.//<http://znanium.com/bookread.php?book=430064>
 8. Псковский статистический ежегодник. 2013 - том 2
 9. Региональный сервис: исследования, проблемы, развитие / под ред. А.Ю. Хаймина – СПб.: Изд-во СПб ГУСЭ, 2012. –216 с.
 - 10.Самолаев Ю. Н. Организация таможенного дела в Российской Федерации: Учебное пособие / Ю.Н. Самолаев. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. - 352 с.<http://znanium.com/bookread.php?book=257960>
 - 11.Статья авторов: Кочеткова Е. Ю.,Сухарев П. М. Финансовое состояние предприятия: понятие и сущность // <http://www.be5.biz/ekonomika1/r2012/1557.htm>
 - 12.Статья Журавлевой Т.А. Современные методики анализа финансового состояния коммерческих организаций // Журнал Экономика и предпринимательство № 9, 2013
 - 13.Статья Швец Ю.А. Финансовая политика как основа успешного развития предприятий машиностроения //Журнал Экономика и предпринимательство № 9, 2013
 - 14.Стерлигова А. Н. Управление запасами в цепях поставок: Учебник / А.Н. Стерлигова. - М.: ИНФРА-М, 2013. – 430 с.

<http://znanium.com/bookread.php?book=394075>

15. Стратегический менеджмент в инновационных организациях. Системный анализ и принятие решений: Учебник / А.В. Андрейчиков, О.Н. Андрейчикова. – М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. – 396 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9558-0225-1, 1000 экз. <http://znanium.com/bookread.php?book=363457>
16. Управление производством в малом и среднем бизнесе / [Электронный ресурс]. URL <http://www.dist-cons.ru/modules/manageproduct/>
17. Фридман, А. М. Экономика предприятия общественного питания [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А. М. Фридман. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 464 с. <http://znanium.com/>
18. Экономика и организация малого и среднего бизнеса: Учебное пособие / Н.М. Филимонова, Н.В. Моргунова, Е.С. Никишина. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. – 222 с. <http://znanium.com/>

Периодические издания:

1. Вопросы экономики: журнал
2. Гостиница и ресторан: Бизнес и управление: журнал
3. Креативная экономика: журнал
4. Маркетинг в России и за рубежом : журнал
5. Предпринимательство в России: журнал
6. Российская экономика: журнал
7. Российское предпринимательство: журнал
8. Управление экономическими системами: журнал
9. Финансы: журнал
10. Экономика и предпринимательство: журнал
11. Экономика и управление : журнал
12. Экономика России XXI век: журнал
13. Экономика, государство, общество: журнал
14. Экономика, предпринимательство и право: журнал
15. Экономический анализ: теория и практика: журнал

Интернет-ресурсы:

Ссылка на основной сайт	Пояснения / Ссылка на годовую бухгалтерскую отчетность
URL: http://www.consultant.ru	Официальный сайт «КонсультантПлюс»
URL: http://www.pskov.ru/dokumenty	Псковская область: Портал государственных органов
http://www.rostelecom.ru/	http://www.rostelecom.ru/upload/iblock/907/fy2014_RAS.pdf
http://www.pskovavi.ru/	http://www.pskovavia.ru/jsc/infos/page_1/

http://cityservice.spb.ru/	http://cityservice.spb.ru/ru/content/raskritie/OAO (искать на странице ссылку на бухгалтерскую отчётность)
http://www.slav-ex.ru/	http://www.slav-ex.ru/img_server/data/2/f/MKD-16_13.pdf
http://corp.megafon.ru/	http://corp.megafon.ru/investors/shareholder/financial_report/2014/
http://invest.mvideo.ru/	http://invest.mvideo.ru/files/1303/%D0%93%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D1%82%D1%87%D0%B5%D1%82_2014.pdf
http://www.rgs.ru/	http://www.rgs.ru/about/investors/oao/index.wbp (искать на странице ссылку на бухгалтерскую отчётность в российском стандарте)
http://www.transaero.ru/	http://transaero.ru/ru/company/investors/revenue/buh
http://pskov.beeline.ru/customers/products/	http://pskov.beeline.ru/about/about-beeline/disclosure/annual-reports/
http://pskovenergobit.ru/	http://pskovenergobit.ru/act/financereport/
http://www.global-es.ru/	http://www.global-es.ru/disclosures/annual_financial_reports/
Гос.комитет Псковской обл. по тарифам и энергетике	http://tarif.pskov.ru/info_buh2013 (перечень организаций с бухг. отчетностью)
http://www.gazprom.ru/	http://www.gazprom.ru/investors/reports/2013/
http://www.pskovenergosbit.ru/	http://www.pskovenergosbit.ru/act/financereport/

Приложение 2.12. Наиболее часто допускаемые студентами ошибки при подготовке ВКР

<i>Наименование этапа</i>	<i>Ошибки</i>	<i>Содержание ошибки</i>
Утверждение организационных документов по написанию работы	Организационных документов	Несоответствие формулировки темы ВКР, указанной в задании руководителем, теме, указанной в приказе ректора университета
		Несоответствие наименований глав, указанных в плане ВКР, формулировкам, содержащимся в задании
	Рубрикации работы	Присвоение главам (параграфам) излишне длинных формулировок
		Включение в качестве названия главы (параграфа) формулировки, выходящей за тему работы
		Выбор в качестве наименований глав ВКР формулировок, не раскрывающих тему
		Совпадение названия одной из составных частей (глав, параграфов) с названием работы

Написание ВКР	Введения	Смешивание понятий «объект исследования» и «предмет исследования»
		Изложение цели, задач, практической значимости, которые не раскрыты в основной части работы
		Указание информационной базы, фактически не использовавшейся в работе
	Основной части	Ошибки построения доказательств
		Ошибки определения понятий
		Ошибки деления понятий
		Ошибки в формулировании выводов
		Ошибки формулирования предложений
		Ошибки построения языковых конструкций
	Заключения	Отсутствие положений, показывающих достижение цели и задач работы
Подготовка к защите	Подготовка доклада	Слишком длинный доклад
		Отсутствие полученных выводов
		Неправильное произношение слов
	Подготовка иллюстраций	Большое количество иллюстраций или их полное отсутствие
		Отсутствие нумерации и названия иллюстраций